**ANEXA 4**

**LISTA DOCUMENTELOR**

**DEPUSE PENTRU BURSA SOCIALA/BURSA SOCIALA OCAZIONALĂ**

STUDENT\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (numele și prenumele)

Facultatea \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, specializarea \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, anul de studiu\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_forma de finanțare \_\_\_\_\_\_ , semestrul \_\_\_, anul universitar\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Telefon\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

E-mail:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr.  crt. | Documentele dosarului | DA | Nu e cazul | Nr.pagina (de la.....până la |
| 1 | Cerere tip completată de către student |  |  |  |
| 2 | 1. Copie după buletinul/cartea de identitate a studentului; |  |  |  |
| 2. Copie după buletinul/cartea de identitate a părinților, fratilor; |  |  |  |
| 3 | Adeverinţe din care să rezulte venitul net, pe ultimele trei luni, realizat de persoanele din familie încadrate în muncă (părinţi, soţ, soţie, fraţi, studentul(a), dacă lucrează); |  |  |  |
| 4 | Talonul de plată a ajutorului de şomaj, ajutorului de integrare profesionale sau a alocaţiei de sprijin, reprezentând drepturi cuvenite pentru ultimele trei luni; |  |  |  |
| 5 | Taloane sau adeverinţe de pensie, de ajutor social în condiţiile Legii pensiilor şi asigurărilor sociale de stat şi alte indemnizaţii sau sporuri din ultimele trei luni |  |  |  |
| 6 | Declaraţia notarială pentru fiecare membru al familiei care nu realizează venituri; |  |  |  |
| 7 | Ancheta sociala pentru familiile care nu realizează venituri și în cazul în care părinții studentului domiciliază sau lucrează în străinătate; |  |  |  |
| 8 | Adeverinţe eliberate de organele financiare teritoriale din care să rezulte veniturile realizate de solicitant, membrii familiei, din surse proprii, sau din prestarea unor activităţi autorizate, în condiţiile prevăzute de lege; |  |  |  |
| 9 | Adeverintă cu venitul agricol pe anul curent, emisă de primărie sau de către administrația financiară, după caz; |  |  |  |
| 10 | Adeverinţă de şcolarizare în original a fratelui/ sorei, dacă este cazul; |  |  |  |
| 11 | Copii ale certificatelor de naştere ale fraţilor aflaţi în întreţinerea părinţilor care nu au împlinit varsta de școlarizare; |  |  |  |
| 12 | Talon sau adeverință alocatii de stat |  |  |  |
| 13 | Certificat de la medicul specialist, în care se prezintă tabloul clinic al bolii de care sufera studentul, vizat de Policlinica Studentilor |  |  |  |
| 14 | Certificat de încadrare în grad de handicap |  |  |  |
| 15 | Talon sau adeverință drepturi banești pentru persoane cu handicap |  |  |  |
| 16 | Copii după certificatele de deces ale părinţilor pentru studenţii orfani; |  |  |  |
| Adeverinţe/ cupoane privind cuantumul pensiei de urmaş pentru student şi fraţii acestuia; |  |  |  |
| 17 | Copie a hotărârii judecătoreşti, în cazul în care părinţii sunt divorţaţi; |  |  |  |
| Adeverinţe/ cupoane privind cuantumul pensiei alimentare pentru student şi fraţii acestuia; |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr.  crt. | Documentele dosarului | DA | Nu e cazul | Nr.pagina (de la.....până la |
| 18 | Adeverință că studentul provine dintr-o Casă de copii în care să fie precizat cuantumul pensiei de urmaș pentru lunile luate în considerare (dacă este cazul); |  |  |  |
| 19 | Copie a hotărârii judecătoreşti din care să rezulte că solicitantul se află în plasament familial; |  |  |  |
| 20 | Adeverinta sau talon cuantum alocatie de plasament |  |  |  |
| 21 | **Studenţii căsătoriţi trebuie să prezinte:** |  |  |  |
| 1) adeverinţă de student a soţului/ soţiei; |  |  |  |
| 2) copie a certificatului de căsătorie; |  |  |  |
| 3) copie a buletinului/ cărţii de identitate al soţului/ a soţiei; |  |  |  |
| 4) declaraţie notarială a veniturilor realizate de către soţ/ soţie; |  |  |  |
| 5) declaraţia părinţilor că nu îi întreţin, după caz. |  |  |  |
| 22 | **Pentru ajutorul ocazional de maternitate:** |  |  |  |
| 1) Copie a buletinului/ cărţii de identitate al soţului; |  |  |  |
| 2) Copie a certificatului de căsătorie; |  |  |  |
| 3) Copie a certificatului de naştere al copilului. |  |  |  |
| 23 | **Pentru bursa în caz de deces al soţului/ soţiei/ copiilor studentului**: |  |  |  |
| 1) Copie a certificatului de căsătorie; |  |  |  |
| 2) Copie după certificatul de deces. |  |  |  |
| 24 | Altele: |  |  |  |

**Nota:**

1. Rubricile Da; Nu e cazul – se vor completa de către student cu X, după caz.

2. Fiecare pagină din dosar va fi numerotată și semnată în partea dreaptă jos, de către studentul în cauză.

Data: Solicitant,

Numele şi prenumele studentului/ Semnătura

Rubrica de mai jos se completează de persoana care a verificat dosarul la primirea originalelor transmise prin poștă la termenul specificat în anunț

|  |
| --- |
| Dosarul este înregistrat cu nr. \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_și conține un număr de \_\_\_\_\_\_pagini.  Numele și prenumele persoanei care a primit și verificat dosarul  Semnatura |