ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAŢIEI ŞI CERCETĂRII
*Universitatea din Craiova*
FACULTATEA DE ECONOMIE ŞI ADMINISTRAREA AFACERILOR
DEPARTAMENTUL ECONOMIE, CONTABILITATE ŞI AFACERI INTERNAŢIONALE
Craiova, Str. A.I. Cuza nr. 13, 200585,

# FIŞA DISCIPLINEI

## 1. Date despre program

| | |
|---|---|
| 1.1. Instituţia de învăţământ superior | UNIVERSITATEA DIN CRAIOVA |
| 1.2. Facultatea | FACULTATEA DE ECONOMIE ŞI ADMINISTRAREA AFACERILOR |
| 1.3. Departamentul | MANAGEMENT, MARKETING ŞI ADMINISTRAREA AFACERILOR |
| 1.4. Domeniul de studii | MANAGEMENT |
| 1.5. Ciclul de studii universitare | LICENŢĂ |
| 1.6. Forma de organizare | ID |
| 1.7. Programul de studii | MANAGEMENT |

## 2. Date despre disciplină

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2.1. Denumirea disciplinei | | | Marketing | | | | |
| 2.2. Titularul activităţilor de curs | | | Conf. univ. dr. Sorina Gîrboveanu | | | | |
| 2.3. Titularul activităţilor de seminar/ laborator | | | Conf. univ. dr. Sorina Gîrboveanu | | | | |
| 2.4. Anul de studiu | 2 | 2.5. Semestrul | 3 | 2.6. Tipul de evaluare | E | 2.7. Regimul disciplinei | DOB |

## 3. Timpul total estimat (ore pe semestru a activităţilor didactice)

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 3.1. Total ore din planul de învăţământ | 42 | din care: 3.2 AI | 28 | 3.3. AT | 4 | 3.4.TC | 10 | 3.5.AA | - |

| Distribuţia fondului de timp | Ore |
|---|---|
| Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notiţe | 20 |
| Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren | 20 |
| Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii şi eseuri | 27 |
| Tutoriat | 14 |
| Examinări | 2 |
| Alte activităţi..... | |
| **3.6. Total ore studiu individual** | **83** |
| **3.7. Total ore pe semestru** | **125** |
| **3.8. Numărul de credite** | **5** |

## 4. Precondiţii (acolo unde este cazul)

| | |
|---|---|
| 4.1. de curriculum | • |
| 4.2. de competenţe | • |

## 5. Condiţii (acolo unde este cazul)

| | |
|---|---|
| 5.1. de desfăşurare a autoinstruirii | Echipament IT (PC, tabletă, telefon)<br>Acces la internet<br>Suport de curs, Platformă Moodle cu acces la suportul de curs |
| 5.2. de desfăşurare a activităţilor tutoriale | Sala cu dotare IT şi audio-video corespunzătoare.<br>Echipament IT dotat cu sistem audio-video care permite videoconferinţă<br>Acces la internet<br>Suport de curs, Platformă Moodle cu acces la suportul de curs |

**6.1 Competenţe specifice acumulate**

| | |
|---|---|
| Competenţe profesionale | C1Utilizarea adecvata a conceptelor, metodelor, tehnicilor si instrumentelor de marketing<br>C1.1 Definirea conceptelor, metodelor, tehnicilor si a instrumentelor de marketing<br>C1.2 Explicarea conceptelor, metodelor, tehnicilor si a instrumentelor de marketing<br>C1.3 Aplicarea metodelor, tehnicilor si a instrumentelor specifice activităţii de marketing<br>C1.4 Studierea comparativă şi evaluarea critică a metodelor, tehnicilor şi instrumentelor in activitatea de marketing<br>C1.5 Proiectarea unui studiu de marketing |

**6.2. Obiectivele disciplinei - rezultate aşteptate ale învăţării la formarea cărora contribuie parcurgerea şi promovarea disciplinei**

| | |
|---|---|
| **Cunoştinţe** | *Studentul/Absolventul* recunoaşte conţinutul şi relevanţa conceptelor de marketing şi a modului de utilizare integrată a acestora, incluzând mediul de marketing, cercetarea pieţei, funcţiile marketingului, strategiile de produs, de preţ, de promovare şi de distribuţie, în context organizaţional.<br>Studentul/Absolventul identifică şi diferenţiază elementele detaliate şi specifice legate de conceptele şi instrumentele asociate domeniului marketing şi demonstrează capacitatea de utilizare a acestora.<br>Studentul/Absolventul explică, interpretează şi implementează în mod integrat, conceptele şi metodele specifice domeniului marketing |
| **Aptitudini (Abilităţi)** | Studentul/Absolventul utilizează abordarea integrată a cadrului conceptual şi metodologic, pentru a rezolva probleme teoretice şi practice noi. Studentul/Absolventul elaborează decizii de marketing fundamentate ştiinţific.<br>Studentul/Absolventul elaborează proiecte profesionale şi/ sau de cercetare, utilizând inovativ un spectru variat de instrumente de marketing. De asemenea, formulează judecăţi critice şi de a fundamenta decizii constructive în marketing. |
| **Responsabilitate şi autonomie** | Studentul/Absolventul realizează analize complexe asupra mediului intern şi extern al organizaţiei, identifică şi formulează strategii de marketing şi demonstrează capacitatea de asumare şi exercitare a funcţiei/funcţiilor de execuţie în domeniul marketing.<br>Studentul/Absolventul manifestă o atitudine proactivă şi responsabilă în fundamentarea ştiinţifică şi adoptarea deciziilor în probleme de marketing. Studentul/Absolventul realizează studii/ lucrări privind activităţile de marketing ale organizaţiei. |

**7. Conţinuturi**

| **7.1. AUTOINSTRUIRE** | Modalitatea de desfăşurare | Fond de timp alocat (ore) |
|---|---|---|
| **UI 1. CONCEPTUL ŞI DOMENIILE DE APLICARE ALE MARKETINGULUI**<br>Emergenţa marketingului, noţiunea şi conceptele de bază, Limitele marketingului, Domenii ale marketingului | Online asincron | 2 ore |
| **UI 2. PIAŢA ŞI CONSUMATORII**<br>Noţiunea de piaţă, Comportamentul consumatorului | Online asincron | 2 ore |
| **UI 3. POLITICA DE PRODUS**<br>Noţiunea de produs, Strategia de produs, Lansarea produselor noi, Produsele mature şi strategia de marketing, Gama de produse, Marca de produs, Condiţionarea produsului | Online asincron | 4 ore |
| **UI 4. SEGMENTAREA PIEŢEI**<br>Concepţia generală despre segmentarea pieţei, Criteriile de segmentare a pieţei, Alegerea criteriilor de segmentare, Strategii de segmentare | Online asincron | 2 ore |
| **UI 5. POLITICA DE PREŢ** | Online asincron | 4 ore |

| | | |
|---|---|---|
| Natura şi importanţa preţului, Obiectivele politicii de preţ, Limitări şi restricţii în materie de preţ, Determinarea preţurilor, Decizii privind preţurile | | |
| **UI 6. POLITICA DE DISTRIBUŢIE**<br>Funcţiile distribuţiei, Circuitele de distribuţie, Utilitatea intermediarilor, Conflictele la nivelul circuitelor de distribuţie, Strategiile de distribuţie ale fabricantului, Metode de selecţie a circuitelor de distribuţie, Distribuţia fizică, Merchandisingul, Marketingul direct | **Online asincron** | 4 ore |
| **UI 7. POLITICA DE COMUNICARE**<br>Elementele sistemului de comunicaţie, Publicitatea, Relaţiile publice, Sponsorizarea, Promovarea vânzărilor | **Online asincron** | 4 ore |
| **UI 8. MARKETING ONLINE**<br>Consolidarea prezentei online, Site-uri web, bloguri, forumuri, Publicitate online, Marketing prin e-mail, Videoclipuri online, Social Media Marketing | **Online asincron** | 2 ore |
| **UI 9. CERCETĂRI DE MARKETING**<br>Conţinutul studiilor de piaţă, Sursele de informaţii, Studiile calitative, Anchetele prin sondaj, Panelele | **Online asincron** | 2 ore |
| **UI 10. POLITICA FORŢEI DE VÂNZARE**<br>Definire, rol şi obiective, Determinarea mărimii forţei de vânzare, Organizarea forţei de vânzare, Recrutarea, formarea profesională şi remunerarea forţei de vânzare | **Online asincron** | 2 ore |
| **Bibliografie obligatorie** | | |
| Gîrboveanu, S., Barbu, C., ***Marketing***, Suport de curs ID, https://s139.central.ucv.ro/idportal/course/view.php?id=74 | | |
| **Bibliografie suplimentară:**<br>Armstrong G., Kotler, Ph., – ***Introducere în marketing***, Person Educational Center, Bucureşti, 2016.<br>Chaffey, D., Ellis-Chadwick, F. - ***Digital marketing***. Pearson, UK, 2022.<br>Dobre, C., Milovan, A. M. - ***Marketing online şi social media: călătorie în lumea virtuală a marketingului***. Ed. CH Beck, Bucureşti, 2019.<br>Kotler, Ph., Keller, K.L. – ***Managementul marketingului***, Ed. Teora, Bucureşti, 2008.<br>Munteanu, C. (coord.) – ***Marketing. Principii, Practici***, Orizonturi, Editura Secom Libris, Iaşi, 2008.<br>Meghişan, Gh., Nistorescu, T., Crăciun L.,- ***Marketing***, Ed. Universitaria, Craiova, 2009. | | |

| 7.2. AT/AA | Modalitatea de desfăşurare | Metode de predare | Fond de timp alocat (ore) |
|---|---|---|---|
| 1. UI1-UI5 | Faţă în Faţă | Prelegere şi prezentare ppt, Dezbatere, Studii de caz, Explicaţia, Conversaţia euristică, | 2 |
| 2. UI6-UI10 | Online sincron | Prelegere şi prezentare ppt, Dezbatere, Studii de caz, Explicaţia, Conversaţia euristică, | 2 |

| 7.3.TC | Modalitatea de desfăşurare | Fond de timp alocat (ore) |
|---|---|---|
| 1. Studiu de piaţă pentru produsul ..... | Online asincron | 5 |
| 2. Mixul de marketing pentru firma ..... | Online asincron | 5 |

**8. Coroborarea conţinuturilor disciplinei cu aşteptările reprezentanţilor comunităţii epistemice, asociaţiilor profesionale şi angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului**

Conţinutul disciplinei este corelat cu cel al cursurilor cu titluri similare, predate la universităţi europene şi nord-americane prestigioase.

## 9. Evaluare

<table>
<tr><th>Tip activitate</th><th>9.1 Criterii de evaluare</th><th>9.2 Metode de evaluare</th><th>9.3 Pondere din nota finală</th></tr>
<tr><td rowspan="2">Evaluare</td><td>Evaluarea pe parcursul semestrului</td><td rowspan="2">Nota finală cuprinde două componente: nota evaluare de la examen (pondere 70%) şi nota evaluare pe parcurs (pondere 30%).<br>$N_f = N_{ex}$ 0.7+ $N_{ep}$ x 0.3<br>Evaluarea pe parcurs se realizează pe baza elaborării a două teme de control în următoarele condiţii:<br>• fiecare temă de control se apreciază cu o notă de la 10 la 1;<br>• conţinutul, obiectivele, structura şi cerinţele temelor de control vor fi anunţate în cadrul activităţilor tutoriale;<br>• evaluarea pe parcurs (Nep) se ia în calcul la nota finală şi se stabileşte după relaţia:<br>Nep= 0.5TC1+0.5TC2<br>Evaluarea la examen constă în test scris tip grilă plus studiu de caz.</td><td>30 %</td></tr>
<tr><td>Evaluarea la final de semestru</td><td>70 %</td></tr>
<tr><td colspan="4">10.6 Standardul minim de performanţă</td></tr>
<tr><td colspan="4">Cunoaşterea în proporţie de 50% a noţiunilor prezentate în cadrul cursului</td></tr>
</table>

Data completării
20.09.2026

Coordonator de disciplină,
Conf. univ. dr. Sorina Gîrboveanu

Semnătura coordonatorului de disciplină

Tutore,
Conf. univ. dr. Sorina Gîrboveanu

Semnătura tutorelui

Data avizării în departament
21.09.2026

Director de departament,
Prof. Univ. Dr. Claudiu George Bocean

Semnătura directorului de departament,

# FIŞA DISCIPLINEI

**1. Date despre program**

| | |
|---|---|
| 1.1 Instituţia de învăţământ superior | Universitatea din Craiova |
| 1.2 Facultatea | Facultatea de Economie şi Administrarea Afacerilor |
| 1.3 Departamentul | Management, Marketing si Administarea Afacerilor |
| 1.4 Domeniul de studii | Management |
| 1.5 Ciclul de studii | Licenţă |
| 1.6. Forma de frecvenţă | ID |
| 1.7. Programul de studii / Calificarea | **MANAGEMENT** |

**2. Date despre disciplină**

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2.1 Denumirea disciplinei | | | | **GESTIUNEA FINANCIARĂ A ÎNTREPRINDERII** | | | |
| 2.2 Coordonator disciplină | | | | Conf.univ.dr. **Nicoleta Mihaela DORAN** | | | |
| 2.3 Tutore | | | | Conf.univ.dr. **Nicoleta Mihaela DORAN** | | | |
| 2.4 Anul de studiu | II | 2.5 Semestrul | 2 | 2.6 Tip de evaluare | E | 2.7 Regimul disciplinei | OB |
| 2.8. Cod disciplină | D20CGL320 | | | 2.9. Număr de credite | 5 | | |

**3. Timpul total estimat**

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **3.1 Total ore pe semestru (Nr. de credite x 25)** | | | | **6x25=150** |
| Nr. de ore pe săptămână | **4** | din care: | Studiu individual | 2 |
| | | | Activităţi tutoriale | 0,57 |
| | | | Teme de control | 1,43 |
| | | | Activităţi asistate | - |
| **3.2 Total ore din planul de învăţământ** | **56** | din care: | 3.3. Studiu individual | **28** |
| | | | 3.4.Activităţi tutoriale | **8** |
| | | | 3.5.Teme de control | **20** |
| | | | 3.6. Activităţi asistate | - |
| **3.7. Total ore de studiu individual (3.1-3.2) din care:** | | | | **94** |
| Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notiţe | | | | 30 |
| Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren | | | | 30 |
| Pregătire laboratoare, teme de control, referate, portofolii şi eseuri | | | | 24 |
| Tutoriat | | | | 5 |
| Examinare | | | | 5 |
| Alte activităţi ..... | | | | - |

**4. Precondiţii** (acolo unde este cazul)

| | |
|---|---|
| 4.1 de curriculum | Finanţe publice |
| 4.2 de competenţe | |

**5. Condiţii** (acolo unde este cazul)

| | |
|---|---|
| 5.1 de desfăşurare a studiului individual | Acces la mijloace moderne de predare (calculator, videoproiector) si dispozitive corespunzatoare desfasurarii cursului. |
| 5.2 de desfăşurare a activităţilor tutoriale / activităţi asistate. | Acces la mijloace moderne de predare (calculator, videoproiector) si dispozitive corespunzatoare desfasurarii seminarului. |

**1. Obiectivele disciplinei - rezultate aşteptate ale învăţării la formarea cărora contribuie parcurgerea şi promovarea disciplinei**

| | |
|---|---|
| **Cunoştinţe** | Studentul/Absolventul:<br>1. identifică sursele de date financiare pentru evaluarea performanţei financiare a întreprinderilor şi pentru fundamentarea deciziilor financiare.<br>2. indică factorii externi organizaţiei, ca de exemplu consumatorii, concurenţii, poziţia pe piaţă şi situaţia politică.<br>3. distinge formele cash flow-urilor, indicatorii în mărime absolută şi relativă ai rentabilităţii, costurile capitalului şi sintetizarea informaţiilor financiare.<br>4. explică gestionarea riscurilor financiare, consultanţa financiară şi strategiile de |

| | |
|---|---|
| | dezvoltare durabilă a întreprinderii.<br>5. descrie acordarea şi analiza împrumuturilor primite şi respectiv acordate, evaluarea rapoartelor de solvabilitate şi politică fiscală. |
| **Aptitudini (Abilităţi)** | Studentul/Absolventul:<br>1. calculează şi interpretează liniile şi indicatorii-cheie din situaţiile financiare, respectiv bilanţul contabil, contul de rezultate şi situaţia cash flow-ului, oferind analize detaliate.<br>2. elaborează şi planifică strategiile şi dezvoltarea durabilă a întreprinderii, indiferent de forma de proprietate.<br>3. evaluează bonitatea societăţilor şi corporaţiilor utilizând informaţiile furnizate de agenţiile de rating de credit. |
| **Responsabilitate şi autonomie** | Studentul/Absolventul:<br>1. evaluează nivelul actual al îndeplinirii obiectivelor economice şi financiare ale întreprinderii, identifică şi propune măsuri de creştere a eficienţei utilizării resurselor materiale şi umane, având în vedere oportunităţile economice.<br>2. gestionează consultanţa privind posibilele investiţii financiare sau de capital.<br>3. elaborează previziuni ale situaţiilor financiare şi propune soluţii adecvate pentru atingerea obiectivelor strategice ale întreprinderii.<br>4. evaluează profitabilitatea potenţială a unei noi achiziţii sau a unui proiect de investiţii şi propune acţiuni concrete de creştere a eficienţei economice.<br>5. iniţiază soluţii privind optimizarea gestiunii financiare a activelor curente şi non-curente, inclusiv prin realizarea de noi investiţii/dezinvestiri;<br>6. proiectează soluţii pentru creşterea veniturilor, precum şi pentru generarea unui cash flow operaţional pozitiv. |

**7. Conţinuturi**

| | *Teme de studiu/Unităţi de învăţare* | *Fond de timp alocat* |
|---|---|---|
| *7.1 Studiu individual* | UI 1. DOMENIUL GESTIUNII FINANCIARE A ÎNTREPRINDERII<br>Definiţia, sensurile şi criteriile gestiunii financiare a întreprinderii. Componentele gestiunii financiare a întreprinderii. Regulile de bază ale gestiunii financiare a întreprinderii. | 4 |
| | UI 2. CAPITALUL ÎNTREPRINDERII<br>Structura capitalului întreprinderii. Capitalurile proprii. Îndatorarea. | 4 |
| | UI 3. INVESTIŢIILE ÎN ACTIVE IMOBILIZATE<br>Decizia de investiţii în viitor cert. Finanţarea investiţiilor. | 4 |
| | UI 4. AMORTIZAREA ACTIVELOR IMOBILIZATE<br>Noţiuni generale privind amortizarea. Elementele sistemului de amortizare. Tipuri de sisteme de amortizare posibile. Regimuri de amortizare utilizate în România. | 4 |
| | UI 5. GESTIUNEA ACTIVELOR CIRCULANTE<br>Trăsături şi particularităţi ale activelor circulante. Optimizarea stocului de active circulante. | 4 |
| | UI 6. DIMENSIONAREA ŞI FINANŢAREA NESARULUI DE STOCURI DE ACTIVELOR CIRCULANTE. EFICIENŢA UTILIZĂRII ACTIVELOR CIRCULANTE<br>Dimensionarea financiară a stocurilor de active circulante. Finanţarea stocurilor de active circulante. Eficienţa utilizării activelor circulante. | 4 |
| | UI 7. GESTIUNEA REZULTATELOR ÎNTREPRINDERII<br>Rentabilitatea întreprinderii. Profitul. | 4 |
| **7.2. Activităţi tutoriale** | **AT1.** Regulile de bază ale gestiunii financiare. Aplicaţii: efectul de levier financiar al îndatorării; Structura capitalului - determinarea fondului de rulment; Adoptarea deciziei de investiţii - criteriul VAN; Calculul amortizării. | 4 |
| | **AT2.** Aplicaţii: Gestiunea activelor circulante – dimensionarea necesarului financiar şi | 4 |

| | | |
|---|---|---|
| | calculul indicatorilor de eficienţă a activelor circulante; Determinarea profitului contabil, profitului impozabil, impozitului pe profit şi profitului net. | |
| **7.3. *Teme de control*** | **TC1.** Aplicarea criteriilor VAN şi IR în adoptarea deciziei de investiţii | 6 |
| | **TC2.** Regimuri de amortizare utilizate în România: aplicaţii | 6 |
| | **TC3.** Determinarea indicatorilor vitezei de rotaţie, a efectelor modificării vitezei de rotaţie şi necesarului de fond de rulment | 8 |

| | |
|---|---|
| | **Bibliografie obligatorie**<br>Sichigea N., Vasilescu, L., Berceanu, D., Florea N. M., *Gestiunea financiară a întreprinderii, Suport de curs ID,* http://s139.central.ucv.ro/id , 2018<br>**Bibliografie suplimentară**<br>1. Brealey, R., Myers, S., *Principes de gestion financière,* 7eedition, Pearson Education, Paris, 2003<br>2. Conso, P., Hemini, F., *Gestion financière de l'entreprise,* 10e edition, Dunod, Paris, 2002<br>3. Cristea, H., Ştefănescu, N., *Gestiunea financiară a întreprinderilor,* Ed. CECCAR, Bucureşti, 2003<br>4. Dragotă, V., Dragotă, M., Obreja, L. ş.a., *Abordări practice în finanţele firmei,* Ed. Irecson, Bucureşti, 2005<br>5. Hoanţă, N., *Finanţele firmei,* Ed. Economică, Bucureşti, 2003<br>6. Nistor, I., *Teorie şi practică în finanţarea întreprinderilor*, Ed. Casa Cărţii de Ştiinţă, Cluj Napoca, 2004<br>7. Ross, S.A., Westerfield, R.W., Jaffe, J.F., *Corporate finance,* 8rd Edition, McGraw-Hill, 2008<br>8. Sichigea, N., Giurcă Vasilescu, L. *Gestiunea financiară a întreprinderii,* Ed. Universitaria, Craiova, 2009<br>9. Sichigea, N., Vasilescu, L., Berceanu, D., Florea, N., *Gestiunea financiară a întreprinderii,* Ed. Universitaria, Craiova, 2013<br>10. Siminică, M., *Diagnosticul financiar al firmei*, Ed. Universitaria, Craiova, 2008<br>11. Stancu. I., *Finanţe: Pieţe financiare şi gestiunea portofoliului, Investiţii directe şi finanţarea lor, Analiza şi gestiunea financiară a întreprinderii*, Ediţia a IV-a, Editura Economică, Bucureşti, 2007<br>12. Vernimmen, P.,Quiry, P., Le Fur, Y. *Finance d'entreprise,* 16e edition, Dalloz, Paris, 2018 |

**8. Coroborarea conţinuturilor disciplinei cu aşteptările reprezentanţilor comunităţii epistemice, asociaţiilor profesionale şi angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului**

Conţinutul disciplinei este coroborat cu conţinutul disciplinelor similare predate în alte centre universitare, cu structura şi conţinutul disciplinelor similare predate la universităţi europene şi cu cerinţele stabilite în urma consultării angajatorilor.

**9. Evaluare**

| Tip activitate | 9.1 Criterii de evaluare | 9.2 Metode de evaluare | 9.3 Pondere din nota finală |
|---|---|---|---|
| 9.4 Evaluare finală | | Examenul propriu-zis se va desfăşura sub forma unui test grila, format din 20 de intrebari cu 1 sau 2 raspunsuri corecte. | 60% |
| 9.5 Teme de control/teste | | Teme de control | 40% |
| 9.6 Standardul minim de performanţă | | | |
| Obţinerea unei note de minim 5, care certifică acumularea unui minim de cunoştinţe în domeniul managementului financiar al întreprinderii. | | | |

Data completării 17.09.2026 — Semnătura titularului de curs — Semnătura titularului de seminar

Data avizării în departament 22.09.2026 — Semnătura directorului de departament

ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
*Universitatea din Craiova*
FACULTATEA DE ECONOMIE ȘI ADMINISTRAREA AFACERILOR
DEPARTAMENTUL ECONOMIE, CONTABILITATE ȘI AFACERI INTERNAȚIONALE
Craiova, Str. A.I. Cuza nr. 13, 200585

# FIȘA DISCIPLINEI

## 1. Date despre program

| | |
|---|---|
| 1.1 Instituția de învățământ superior | UNIVERSITATEA DIN CRAIOVA |
| 1.2 Facultatea | FACULTATEA DE ECONOMIE ȘI ADMINISTRAREA AFACERILOR |
| 1.3 Departamentul | MANAGEMENT, MARKETING ȘI ADMINISTRAREA AFACERILOR |
| 1.4 Domeniul de studii | MANAGEMENT |
| 1.5 Ciclul de studii | LICENȚĂ |
| 1.6 Programul de studii / Calificarea | **MANAGEMENT** |
| 1.7. Forma de învățământ | **ID** |

## 2. Date despre disciplină

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2.1 Denumirea disciplinei | | | **CONTABILITATE ȘI RAPORTĂRI FINANCIAR-CONTABILE** | | | | |
| 2.2 Titularul activităților de curs | | | Conf.univ. dr. Radu Nicolae BĂLUNĂ | | | | |
| 2.3 Titularul activităților de seminar | | | Lect.univ. dr. Adriana CRĂIȚAR | | | | |
| 2.4 Anul de studiu | II | 2.5 Semestrul | I | 2.6 Tip de evaluare | E | 2.7 Regimul disciplinei | DOB |

## 3. Timpul total estimat (ore pe semestru) al activităților didactice:

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 3.1. Total ore din planul de învățământ | **56** | din care: 3.2 AI | **28** | 3.3. AT | **8** | 3.4.TC | **20** | 3.5.AA | - |

| Distribuția fondului de timp | Ore |
|---|---|
| Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe | 14 |
| Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platforme electronice de specialitate și pe teren | 14 |
| Pregătire laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri | 10 |
| Tutoriat | 3 |
| Examinare | 3 |
| Alte activități | 0 |
| **3.6. Total ore studiu individual** | **44** |
| **3.7. Total ore pe semestru** | **100** |
| **3.8. Numărul de credite** | **4** |

## 4. Precondiții

| | |
|---|---|
| 4.1 de curriculum | Bazele contabilității, Contabilitate financiară |
| 4.2 de competențe | Cunoașterea naturii și conținutului economic al conturilor, a regulilor de funcționare a acestora și a etapelor analizei contabile<br>Identificarea și înregistrarea operațiunilor economice în contabilitatea entității |

## 5. Condiții

| | |
|---|---|
| 5.1. de desfășurare a autoinstruirii | Echipament IT (PC, tabletă, telefon)<br>Acces la internet<br>Suport de curs, Platformă Moodle cu acces la suportul de curs |
| 5.2. de desfășurare a activităților tutoriale | Sala cu dotare IT și audio-video corespunzătoare.<br>Echipament IT dotat cu sistem audio-video care permite videoconferință<br>Acces la internet<br>Suport de curs, Platformă Moodle cu acces la suportul de curs |

**6.1. Competenţe specifice acumulate:**

| | |
|---|---|
| Competenţe profesionale | C1 Identificarea, analiza şi gestionarea elementelor care definesc mediul intern şi extern al organizaţiei prin diagnosticare şi analiză SWOT<br>C.1.1. Identificarea teoriilor, conceptelor, metodelor şi instrumentarului necesare proceselor manageriale, în corelaţie cu mediul organizaţiei<br>C.1.2. Explicarea, interpretarea şi corelarea factorilor care constituie mediul intern şi extern al organizaţiei în dinamica acestora<br>C.1.3. Aplicarea de metode, tehnici şi instrumente manageriale în rezolvarea de probleme/situaţii bine definite în dinamica mediului intern şi extern al organizaţiei<br>C.1.4. Evaluarea critic-constructivă a utilizării metodelor de monitorizare şi diagnosticare a mediului intern şi extern al organizaţiei<br>C.1.5. Realizarea de lucrări de analiză, diagnoză, audit privind funcţionarea organizaţiei |
| Competenţe transversale | |

**6.2. Obiectivele disciplinei - rezultate aşteptate ale învăţării la formarea cărora contribuie parcurgerea şi promovarea disciplinei**

| | |
|---|---|
| **Cunoştinţe** | Studentul/Absolventul:<br>1. identifică elementele din rapoartele financiare ale unei entităţi raportoare.<br>2. identifică rapoartele financiare ale unei entităţi raportoare.<br>3. clasifică elementele din rapoartele financiare ale unei entităţi raportoare<br>4. întocmeşte şi interpretează situaţiile financiare anuale în conformitate cu reglementările contabile în vigoare. |
| **Aptitudini (Abilităţi)** | Studentul/Absolventul:<br>1. calculează indicatorii din rapoartele financiare ale unei entităţi raportoare.<br>2. interpretează indicatorii din rapoartele financiare ale unei entităţi raportoare<br>3. diferenţiază utilizatorii de informaţii financiar-contabile şi nevoile lor informaţionale<br>4. comunică utilizatorilor informaţii din rapoartele financiare |
| **Responsabilitate şi autonomie** | Studentul/Absolventul:<br>1. demonstrează capacitatea de a identifica şi colecta datele financiare relevante pentru întocmirea situaţiilor financiare.<br>2. verifică corectitudinea analizei contabile.<br>3. lucrează autonom în interpretarea şi analiza datelor financiar – contabile. |

**7. Conţinuturi**

| ***7.1* Activităţi de autoinstruire (AI)** | ***Modalitatea de desfăşurare*** | ***Fond de timp*** |
|---|---|---|
| Unitatea de învăţare 1. Contabilitatea decontărilor cu partenerii comerciali | Online asincron | 6 ore |
| Unitatea de învăţare 2. Contabilitatea salariilor şi contribuţiilor sociale | Online asincron | 2 ore |
| Unitatea de învăţare 3. Contabilitatea obligaţiilor şi drepturilor fiscale | Online asincron | 4 ore |
| Unitatea de învăţare 4. Contabilitatea relaţiilor cu părţile afiliate, cu diverşi terţi şi a operaţiilor de regularizare | Online asincron | 4 ore |
| Unitatea de învăţare 5. Contabilitate cheltuielilor | Online asincron | 4 ore |
| Unitatea de învăţare 6. Contabilitate veniturilor | Online asincron | 4 ore |
| Unitatea de învăţare 7. Lucrările contabile de închidere a execiţiului şi raportările financiare anuale | Online asincron | 4 ore |
| **Bibliografie obligatorie:** | | |
| 1. Bălună R. – Tehnici şi proceduri contabile aplicate – manual universitar pentru specializarea CIG ID, Editura Universitaria, Craiova, 2023 | | |
| 2. Crăiţar A. – Contabilitatea capitalurilor şi activelor, Editura Economică, Bucureşti, 2017 | | |

| 7.2 Activităţi tutoriale (AT) | Modalitatea de desfăşurare | Metode de predare/lucru | Fond de timp alocat |
|---|---|---|---|
| 1. U1 – U3 | Față în Față | Prelegere şi prezentare ppt<br>Dezbatere, studii de caz, explicaţia, conversaţia euristică, problematizarea. | 4/8 |
| 2. U4 – U7 | Online sincron | Prelegere şi prezentare ppt<br>Dezbatere, studii de caz, explicaţia, conversaţia euristică, problematizarea. | 4/8 |

| 7.3. Teme de control (TC) | Modalitatea de desfăşurare | Fond de timp alocat |
|---|---|---|
| 1. U1 – U3 | Online asincron | 7 |
| 2. U4 – U5 | Online asincron | 7 |
| 3. U6 – U7 | Online asincron | 6 |

**8. Coroborarea conţinuturilor disciplinei cu aşteptările reprezentanţilor comunităţii epistemice, asociaţiilor profesionale şi angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului**

În elaborarea tematicilor predate, titularul cursului a participat la întâlniri cu persoane implicate în contabilitatea şi managementul de la importante firme din zona Olteniei. Întâlnirile au avut loc în cadrul workshop-urilor organizate de facultate şi au urmărit adecvarea conţinutului teoretic al disciplinei la realitatea economică pe care studenţii o vor întâlni în practica de specialitate desfăşurată în anul II de studii. De asemenea, curricula a fost stabilită în concordanţă cu ceea ce studiază studenţii de la specialităţi similare de la universităţi de prestigiu din ţară.

**9. Evaluare**

| Tip activitate | 9.1 Criterii de evaluare | 9.2 Metode de evaluare | 9.3 Pondere din nota finală |
|---|---|---|---|
| 9.4. TC | Evaluare pe parcurs/TC 1 | Se evaluează răspunsurile prin platforma Moodle | 10% |
| | Evaluare pe parcurs/TC 2 | Se evaluează răspunsurile prin platforma Moodle | 10% |
| | Evaluare pe parcurs/TC 3 | Se evaluează răspunsurile prin platforma Moodle | 10% |
| 9.5. Evaluare finală | Examen scris la finalul semestrului | Examenul final va fi față în față.<br>Biletul de examen va conține:<br>- un subiect cu dificultate moderată (tip grilă), care să reflecte nivelul minim de cunoştinţe pe care trebuie să le deţină studentul pentru obţinerea unei note de promovare;<br>- un subiect cu dificultate ridicată, ce presupune rezolvarea de aplicaţii practice. | 70% |

Nota finală se calculează având în vedere nota la evaluarea pe parcurs (Np), ponderea evaluării pe parcurs în nota finală (30%), nota la examenul final (Nex) şi ponderea examenului final (70%), pe baza relaţiei:

$$Nf = 1 + 9 \times \frac{Nex \times 70\% + Np \times 30\%}{10}$$

**10. Standardul minim de performanţă**

Cunoaşterea în proporţie de 50% a noţiunilor prezentate în cadrul cursului permite obţinerea unei note de minim 5, care certifică acumularea unui minim de cunoştinţe în domeniul contabilitate, care să-i permită studentului să stăpânească conţinutul situaţiilor financiare furnizate de contabilitate şi să poată lua decizii pe baza acestora.

Data completării
14.09.2026

Coordonator de disciplină,
Conf. univ. dr. Bălună Radu-Nicolae

Data completării
14.09.2026

Titular de seminar,
Lect. univ. dr. Crăiţar Adriana

Data avizării în departament
14.09.2026

Director de departament,
Conf. univ. dr. Tănasie Anca-Vasilica

ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAŢIEI ŞI CERCETĂRII
*Universitatea din Craiova*
FACULTATEA DE ECONOMIE ŞI ADMINISTRAREA AFACERILOR
DEPARTAMENTUL MANAGEMENT, MARKETING ŞI ADMINISTRAREA AFACERILOR
Craiova, Str. A.I. Cuza nr. 13, 200585,

# FIŞA DISCIPLINEI

## 1. Date despre program

| | |
|---|---|
| 1.1 Instituţia de învăţământ superior | Universitatea din Craiova |
| 1.2 Facultatea / | Facultatea de Economie şi Administrarea Afacerilor |
| 1.3 Departamentul | Management,Marketing,Administrarea Afacerilor |
| 1.4 Domeniul de studii | Management |
| 1.5 Ciclul de studii | Licenţă |
| 1.6. Forma de frecvenţă | ID |
| 1.7 Programul de studii / Calificarea | **Management** |

## 2. Date despre disciplină

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2.1 Denumirea disciplinei | | | | **Baze de date** | | | |
| 2.2 Coordonator disciplină | | | | Prof.univ.dr. ŞOAVĂ GEORGETA | | | |
| 2.3 Tutore | | | | Prof.univ.dr. ŞOAVĂ GEORGETA;<br>Conf. Dr. BUŞE RĂZVAN | | | |
| 2.4 Anul de studiu | II | 2.5 Semestrul | 1 | 2.6 Tip de evaluare | E | 2.7 Regimul disciplinei | DOB |

## 3. Timpul total estimat

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 3.1. Total ore din planul de învăţământ | 42 | din care: 3.2 AI | 28 | 3.3. AT | 0 | 3.4.TC | | 3.5.AA | 14 |

| **Distribuţia fondului de timp** | |
|---|---|
| Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notiţe | 26 |
| Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren | 28 |
| Pregătire laboratoare, teme de control, referate, portofolii şi eseuri | 24 |
| Tutoriat | - |
| Examinare | 5 |
| Alte activităţi ..... | - |
| **3.6. Total ore studiu individual** | 83 |
| **3.7. Total ore pe semestru** | 125 |
| **3.8. Numărul de credite** | 5 |

## 4. Precondiţii (acolo unde este cazul)

| | |
|---|---|
| 4.1 de curriculum | - |
| 4.2 de competenţe | - |

## 5. Condiţii (acolo unde este cazul)

| | |
|---|---|
| 5.1. de desfăşurare a autoinstruirii | Echipament IT (PC, tabletă, telefon)<br>Acces la internet<br>Suport de curs, Platformă Moodle cu acces la suportul de curs |
| 5.2. de desfăşurare a activităţilor tutoriale | Sala cu dotare IT şi audio-video corespunzătoare.<br>Echipament IT dotat cu sistem audio-video care permite videoconferinţă<br>Acces la internet<br>Suport de curs, Platformă Moodle cu acces la suportul de curs |

**6. Competențe specifice acumulate**

| | |
|---|---|
| Competențe profesionale | **C2. Culegerea, analiza și interpretarea de date și informații referitoare la probleme economico-financiare**<br>C2.1 Identificarea și definirea metodelor, tehnicilor și instrumentelor de culegere, analiză și interpretare a datelor referitoare la o problemă economico-financiară<br>C2.2 Explicarea metodelor, tehnicilor și instrumentelor de culegere, analiză și interpretare a datelor referitoare la o problemă economico-financiară<br>C2.3. Aplicarea metodelor, tehnicilor și instrumentelor de culegere, analiză și interpretare a datelor referitoare la o problemă economico-financiară<br>C2.4. Identificarea criteriilor de selecție și aplicarea variantei adecvate pentru culegerea și analiza datelor economico-financiare<br>C2.5. Efectuarea de analize economico-financiare curente pe baza datelor și informațiilor culese |

**6.2.Obiectivele disciplinei - rezultate așteptate ale învățării la formarea cărora contribuie parcurgerea și promovarea disciplinei**

| | |
|---|---|
| **Cunoștințe** | Studentul/Absolventul:<br>1. Dezvoltă capacitatea de a utiliza concepte și metode informatice pentru rezolvarea problemelor.<br>2. Își formează gândirea critică și analitică în raport cu structurile de date și informații.<br>3. Dobândește abilitatea de a integra cunoștințele teoretice cu aplicații practice.<br>4. Identifică cerințele informaționale ale unei aplicații.<br>5. Cunoașterea arhitecturii și funcționalităților unui SGBD. |
| **Aptitudini (Abilități)** | Studentul/Absolventul:<br>1. Analiza cerințelor unei aplicații și identificarea structurilor de date necesare.<br>2. Modelarea logică și conceptuală a datelor (diagrame ER, normalizare).<br>3. Proiectarea și implementarea unei baze de date relaționale într-un SGBD<br>4. Crearea și administrarea tabelelor, relațiilor și constrângerilor.<br>5. Realizarea operațiunilor de backup și restaurare.<br>6. Lucrul eficient în echipă pentru dezvoltarea și administrarea bazelor de date |
| **Responsabilitate și autonomie** | Studentul/Absolventul:<br>1. Asumarea calității și corectitudinii soluțiilor implementate în proiectele de baze de date.<br>2. Gestionarea responsabilă a resurselor informatice și a accesului la informații.<br>3. Dezvoltarea abilității de a identifica și utiliza resurse suplimentare (manuale, documentații, forumuri, articole științifice).<br>4. Asumarea rolurilor și responsabilităților într-un proiect colectiv.<br>5. Contribuția activă la rezolvarea problemelor comune și la integrarea soluțiilor.<br>6. Respectarea termenelor și coordonarea eficientă cu ceilalți membri ai echipei.<br>7. Menținerea unei atitudini proactive față de învățare continuă și perfecționare. |

**7. Conținuturi**

*7.1 Autoinstruire*

| *Teme de studiu/Unități de învățare* | *Modalitatea de desfășurare* | *Fond de timp alocat ore* |
|---|---|---|
| UI 1. CONCEPTE PRIVIND UTILIZAREA TEHNOLOGIEI INFORMAȚIEI LA NIVELUL MEDIULUI DE AFACERI - Abordarea sistemică a mediului de afaceri. Economia digitală. Caracteristicile companiilor în economia digitală. | Online asincron | 2 |
| UI 2. LOCUL ŞI ROLUL SISTEMULUI INFORMATIC ÎN CADRUL SISTEMULUI INFORMAȚIONAL - Sistem informațional definiție, funcții, structură. Conceptul de sistem informatic. Structura sistemului informatic | Online asincron | 2 |
| UI 3. SISTEMUL INFORMATIC LA NIVELUL ORGANIZAȚIEI - Structura sistemului informațional la nivelul firmei. | Online asincron | 2 |
| UI 4. CONCEPTE ALE BAZELOR DE DATE RELAȚIONALE - Conceptul de bază de date. | Online asincron | 2 |
| UI 5. SISTEME DE BAZE DE DATE - Sisteme de gestiune a bazelor de date. | Online asincron | 2 |
| UI 6. BAZE DE DATE ACCESS - Caracteristicile generale ale Microsoft Access. Elementele bazei de date. Crearea componentelor bazei de date. | Online asincron | 4 |
| UI 7. SISTEME INFORMATICE INTEGRATE - Definirea conceptului de integrare. Definiția și rolul sistemelor informatice integrate. | Online asincron | 2 |
| UI 8. SISTEME DE PLANIFICARE A RESURSELOR ÎNTREPRINDERII (ERP) - Conceptul de sistem de planificare a resurselor întreprinderii (ERP). Arhitectura, funcționalitățile și avantajele unui sistem ERP | Online asincron | 4 |

| | | |
|---|---|---|
| UI 9. INTERNET, INTRANET ŞI EXTRANET – SUPORTURI DE COMUNICAŢIE PENTRU COMPANII - Utilizarea sistemelor de comunicaţie prin prisma oportunităţilor de afaceri. Internet, Intranet şi Extranet – concept, caracteristici. Efectele internetului asupra întreprinderii moderne | Online asincron | 2 |

**7.2.Activităţi tutoriale**

| | *Modalitatea de desfăşurare* | *Metode de predare* | *Fond de timp alocat- ore-* |
|---|---|---|---|
| AA1. BAZE DE DATE ACCESS<br>Proiectarea unei baze de date<br>Elemente componente | Faţă în Faţă | Prelegere şi prezentare aplicaţii Access. Dezbatere, Studii de caz, Explicaţia, Conversaţia euristică, | 5 |
| AA2. BAZE DE DATE ACCESS:<br>Exploatarea bazei de date - Proiectarea rapoartelor | Faţă în Faţă | Prelegere şi prezentare aplicaţii Access. Dezbatere, Studii de caz, Explicaţia, Conversaţia euristică, | 5 |
| AA3. BAZE DE DATE ACCESS:<br>Exploatarea bazei de date - Proiectarea interogărilor | Faţă în Faţă | Prelegere şi prezentare aplicaţii Access. Dezbatere, Studii de caz, Explicaţia, Conversaţia euristică | 4 |

**7.3. *Teme de control***

| | *Modalitatea de desfăşurare* | *Fond de timp alocat- ore-* |
|---|---|---|
| **TC1** - Proiectarea unei baze de date | Online asincron | 4 |
| **TC2** - Exploatarea bazei de date - Proiectarea rapoartelor | Online asincron | 2 |
| **TC3** - Exploatarea bazei de date - Proiectarea interogărilor | Online asincron | 2 |

**Bibliografie obligatorie**

Şoavă G. Baze de date. Suport de curs ID, Curs: Baze de date https://s139.central.ucv.ro/idportal/course/view.php?id=75, 2026

**Bibliografie suplimentară:**

1. Fotache, M. , *Soluţii informatice integrate pentru gestiunea afacerilor-ERP*, Ed. Economică, 2006
2. Oprea, D. *Sisteme informaţionale pentru afaceri*, Ed.POLIROM, Iaşi , 2002
3. Sabău Gh. şi colab *Sisteme informatice şi baze de date*, ASE, Bucureşti, 2004
4. Şoavă G, Mehedinţu, A., *Sisteme informatice şi baze de date ale întreprinderii în era digitală,* Ed. Universitaria, Craiova, 2016
5. Şoavă G, Mehedinţu, A., *Sistem informatice economice*, Ed. Universitaria, 2009
6. Şoavă G., Mehedinţu, A., Buşe, R., *Sisteme informatice pentru afaceri Teorie si aplicatii,* Ed. Universitaria, Craiova, 2008
7. Şoavă G., *Sisteme informatice economice*, Ed. Universitaria, Craiova, 2007
8. Turban E., *Information Tehnology for Management*, Ed. John Wiley&Sons, New York, 2001
9. http://www.educationonlineforcomputers.com/blogs/post/microsoft_office_training_tutorial/569/ Microsoft-Access, -Training-Documents- with-Exercise

http://www.business-online.ro

**8. Coroborarea conţinuturilor disciplinei cu aşteptările reprezentanţilor comunităţii epistemice, asociaţiilor profesionale şi angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului**

Conţinutul disciplinei este coroborat cu conţinutul disciplinelor similare predate în alte centre universitare, cu structura şi conţinutul disciplinelor similare predate la universităţi europene şi cu cerinţele stabilite în urma consultării angajatorilor.

**9. Evaluare**

| Tip activitate | 9.1 Criterii de evaluare | 9.2 Metode de evaluare | 9.3 Pondere din nota finală |
|---|---|---|---|
| Evaluare | Evaluarea finală | Examen tip grilă | 60% |
| | Evaluarea pe parcurs | Evaluarea pe parcurs constă în realizarea şi încărcarea temelor de control pe platforma Moodle.<br>TC1 – Proiectarea unei baze de date şi realizarea legăturilor între tabele - 20%<br>TC2 – Exploatarea bazei de date - Proiectarea rapoartelor – 10% | 40% |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | TC3 - Exploatarea bazei de date - Interogarea bazei de date – 10% | |

| 9.6 Standardul minim de performanţă |
|---|
| Cunoaşterea în proporție de 50% a noțiunilor care certifică acumularea unui minim de cunoştinţe în domeniul bazelor de date (conceptele fundamentale ale bazelor de date în contextul firmei privite ca sistem), caracteristicile de bază ale sistemului de gestiune a bazelor de date, funcțiile sistemelor de baze de date), care să-i permită crearea și manipularea unei baze de date la nivelul activităţii unei organizaţii. |

Data completării
18.09.2026

Semnătura coordonatorului de disciplină

Semnătura tutorelui

Data avizării în departament
21.09.2026

Semnătura directorului de departament

ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
*Universitatea din Craiova*
FACULTATEA DE ECONOMIE ȘI ADMINISTRAREA AFACERILOR
DEPARTAMENTUL Management, Marketing și Administrarea Afacerilor
Craiova, Str. A.I. Cuza nr. 13, 200585,

# FIȘA DISCIPLINEI

## 1. Date despre program

| | |
|---|---|
| 1.1. Instituția de învățământ superior | UNIVERSITATEA DIN CRAIOVA |
| 1.2. Facultatea | FACULTATEA DE ECONOMIE ȘI ADMINISTRAREA AFACERILOR |
| 1.3. Departamentul | Management, Marketing și Administrarea Afacerilor |
| 1.4. Domeniul de studii | Management |
| 1.5. Ciclul de studii universitare | Licență |
| 1.6. Forma de organizare | ID |
| 1.7. Programul de studii | **Management** |

## 2. Date despre disciplină

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2.1. Denumirea disciplinei | | | **ECONOMETRIE** | | | | |
| 2.2. Titularul activităților de curs | | | Conf. univ. dr. Ionascu Costel Marian | | | | |
| 2.3. Titularul activităților de seminar/ laborator | | | Conf. univ. dr. Ionascu Costel Marian | | | | |
| 2.4. Anul de studiu | II | 2.5. Semestrul | 1 | 2.6. Tipul de evaluare | E | 2.7. Regimul disciplinei | DOB |

## 3. Timpul total estimat (ore pe semestru a activităților didactice)

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 3.1. Total ore din planul de învățământ | 56 | din care: 3.2 AI | 28 | 3.3. AT | 8 | 3.4.TC | 20 | 3.5.AA | - |

| Distribuția fondului de timp | Ore |
|---|---|
| Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe | 30 |
| Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren | 10 |
| Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri | 25 |
| Tutoriat | 2 |
| Examinări | 2 |
| Alte activități..... | - |
| **3.6. Total ore studiu individual** | 69 |
| **3.7. Total ore pe semestru** | 125 |
| **3.8. Numărul de credite** | 5 |

## 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

| | |
|---|---|
| 4.1. de curriculum | • Matematici aplicate în economie |
| 4.2. de competențe | |

## 5. Condiții (acolo unde este cazul)

| | |
|---|---|
| 5.1. de desfășurare a autoinstruirii | Echipament IT (PC, tabletă, telefon)<br>Acces la internet<br>Suport de curs, Platformă Moodle cu acces la suportul de curs |
| 5.2. de desfășurare a activităților tutoriale | Sala cu dotare IT și audio-video corespunzătoare.<br>Echipament IT dotat cu sistem audio-video care permite videoconferință<br>Acces la internet<br>Suport de curs, Platformă Moodle cu acces la suportul de curs |

## 6.1 Competențe specifice acumulate

| | |
|---|---|
| Competențe profesionale | **C.1. Identificarea, analiza și gestionarea elementelor care definesc mediul intern și extern al organizației prin diagnosticare și analiză SWOT – 3 ECTS**<br>C.1.1. Identificarea teoriilor, conceptelor, metodelor și instrumentarului necesare proceselor manageriale, în corelație cu mediul organizației<br>C.1.2. Explicarea, interpretarea și corelarea factorilor care constituie mediul intern și extern al organizației în dinamica acestora<br>C.1.3. Aplicarea de metode, tehnici și instrumente manageriale în rezolvarea de probleme/situații bine definite în dinamica mediului intern și extern al organizației<br>C.1.4. Evaluarea critic-constructivă a utilizării metodelor demonitorizare și diagnosticare a mediului intern și extern al organizației<br>C.1.5. Realizarea de lucrări de analiză, diagnoză, audit privind funcționarea organizației. |
| | **C.4. Identificarea, selectarea și utilizarea modalităților de previzionare, organizare, coordonare, antrenare și control-evaluare – 2 ECTS**<br>C4.1. Recunoașterea funcțiilor manageriale (previzionare, organizare, coordonare, antrenare și control-evaluare)<br>C4.2. Interpretarea fenomenelor, situațiilor și proceselor organizaționale din perspectiva funcțiilor manageriale<br>C4.3. Aplicarea principiilor și metodelor de bază pentru previzionare, organizare, coordonare, antrenare și control-evaluare în organizații<br>C4.4. Evaluarea aplicării modalităților de previzionare, organizare, coordonare, antrenare și control-evaluare<br>C4.5. Realizarea de studii/lucrări de previzionare, organizare, coordonare, antrenare și control-evaluare în organizații |
| Competențe transversale | |

**6.2. Obiectivele disciplinei - rezultate așteptate ale învățării la formarea cărora contribuie parcurgerea și promovarea disciplinei**

| | |
|---|---|
| **Cunoștințe** | Studentul/Absolventul identifică rolul econometriei în analiza fenomenelor economice și sociale, aplică tehnici cantitative pentru decizii optime în sistemele economice și sociale, aplică metode econometrice în analiza fenomenelor economice și sociale.<br>Studentul/Absolventul dezvoltă practici privind aplicarea tehnicilor și instrumentelor specifice pentru realizarea analizelor și predicțiilor economico-financiare, și privind aplicarea metodelor cantitative pentru analiza datelor prin testarea și interpretarea modelelor econometrice. |
| **Aptitudini (Abilități)** | Studentul/Absolventul recunoaște și aplică principalele metode statistice pentru analiza fenomenelor economice și sociale, aplică metode econometrice în măsurarea și analiza proceselor economico-sociale la nivel macroeconomic, analizează conceptele, modelele și metodele de previziune a fenomenelor socio-economice, recunoaște conceptele, principiile, metodele și tehnicile de organizare a unei observări statistice parțiale, indică modul de asigurare al instrumentelor necesare analizei cantitative și calitative a fenomenelor economice.<br>Studentul/Absolventul utilizează eficient pachetele software pentru analiza datelor prin metode econometrice, aplicând concepte, teorii, principii și instrumente de investigare a fenomenelor și proceselor economice și sociale. |

| | |
|---|---|
| **Responsabilitate și autonomie** | Studentul/Absolventul fundamentează științific deciziile pe baza utilizării instrumentelor de modelare econometrică, de estimare a rezultatelor așteptate și optimizare a indicatorilor de rezultat. Studentul/Absolventul demonstrează responsabilitate în asigurarea acurateței și integrității datelor statistice, aplicând tehnici de validare și verificare, lucrează autonom în interpretarea și analiza datelor statistice, contribuind la luarea deciziilor informate în cadrul organizației, organizează, documentează și arhivează datele colectate, asigurând accesibilitatea și corectitudinea acestora pentru utilizări ulterioare, demonstrează autonomie în analizarea rolului econometriei în studierea fenomenelor economice și utilizarea acesteia în deciziile micro și macroeconomice, aplică metode econometrice la nivel macroeconomic, fiind capabil să aprofundeze și să aplice autonom concepte și analize relevante în economie, formulează corect probleme economice și explică indicatorii cheie de resurse și rezultate la nivel macroeconomic, manifestând responsabilitate în analiză, își asumă responsabilitatea de a proiecta și a desfășura cercetări complexe, asigurându-se că rezultatele sunt relevante și corecte. |

**7. Conținuturi**

| **7.1. AUTOINSTRUIRE** | Modalitatea de desfășurare | Fond de timp alocat (ore) |
|---|---|---|
| UI1. INTRODUCERE ÎN ECONOMETRIE. 1.1. Particularitățile demersului econometric. Definiția și elementele unui model econometric. 1.2. Structuri formale ale modelelor econometrice. Distribuția normală unidimensională și distribuții asociate ($\chi^2$, t și F). Distribuția normală multidimensională și distribuții asociate. 1.3. Inferență statistică. Decizie statistică. Reguli de decizie. 1.4. Estimații punctuale ale parametrilor. Estimații prin regiuni de încredere. Testarea ipotezelor. 1.5. Exemplu de ilustrarea etapelor demersului econometric. 1.6. Tipuri de modele econometrice. Tipuri de date utilizate în modelarea econometrică. | Online asincron | 6 |
| UI2. MODELUL DE REGRESIE LINIARĂ SIMPLĂ. 2.1. Noțiunea de dependență stocastică. Modelul de regresie liniară simplă. Ipoteze privind datele de observație, cerute de utilizarea metodei CMMPO. 2.2. Deducerea estimatorului CMMPO. Interpretare geometrică. Proprietățile estimatorilor a și b bazați pe metoda CMMPO. Teorema Gauss-Markov. 2.3. Determinarea unui estimator nedeplasat al dispersiei erorilor. Distribuția de probabilități a estimatorilor a și b, în ipoteza unei distribuții normale a erorilor. 2.4. Teste de semnificație și intervale de încredere ale parametrilor de regresie. Analiza surselor de variație. Teste privind calitatea ajustării. Problema predicției liniare. | Online asincron | 8 |
| UI3. MODELUL DE REGRESIE LINIARĂ MULTIPLĂ . 3.1. Ipotezele ce permit specificarea modelului clasic de regresie. Deducerea estimatorului CMMPO. Matricea asociată operatorului de proiecție ortogonală. Aspecte algebrice și interpretare geometrică. 3.2. Deducerea estimatorului CMMPO în cazul partiționării matricei X. Proprietățile estimatorului CMMPO. Teorema Gauss-Markov. Deducerea estimatorului nedeplasat al dispersiei erorilor. Estimatorul nedeplasat al matricei de covarianță $\Sigma b$. Descompunerea dispersiei totale a lui Y. 3.3. Analiza calității ajustării liniare. Inferențe statistice întemeiate pe ipoteza unei distribuții normale a erorilor. 3.4. Ipoteza liniară generală. Câteva cazuri particulare. Un caz standard: testarea semnificației modelului de regresie. Predicție liniară și intervale de încredere asociate. | Online asincron | 6 |
| UI4. MODELUL LINIAR GENERALIZAT. 4.1. Ipoteze speciale privind erorile. Estimatorul celor mai mici pătrate generalizate (CMMPG). 4.2. Estimatorul Aitken al celor mai mici pătrate generalizate: deducere și proprietăți generale. 4.3. Forma matricei de covarianță a erorilor și forma estimatorului CMMPG, dacă erorile generează un proces autoregresiv de ordinul întâi. 4.4. Forma matricei de covarianță a erorilor și forma estimatorului CMMPG în condiții de heteroscedasticitate. 4.5. Proceduri de estimare aplicabile în ipoteza autocorelației erorilor. 4.6. Verificarea autocorelației erorilor: testul Durbin-Watson. | Online asincron | 4 |

| | | |
|---|---|---|
| UI5. MODELAREA ŞI PREDICŢIA SERIILOR DE TIMP. 5.1. Modelarea seriilor de timp. Obiectivele modelării. Tipuri de modele. Determinarea simultană a trendului şi componentei sezoniere prin metoda regresiei liniare. Definirea modelului. Unicitatea descompunerii. Modele liniarizate. 5.2. Estimatorul CMMPO. Proprietăţi. Desezonalizarea seriei iniţiale. Previziune. Heteroscedasticitate şi autocorelare a erorilor. Autocorelaţia de ordinul 1. 5.3. Estimatorul CMMPG. Testarea existenţei autocorelaţiei de ordinul 1. Previziune. Heteroscedasticitate. Metoda regresiei ponderate | Online asincron | 4 |

**Bibliografie obligatorie**


1. Murărița I., *Econometrie*, Suport de curs ID, 2025, http://s139.central.ucv.ro/idportal/


**Bibliografie suplimentară:**


1. Georgescu, V., *Curs de econometrie,* Editura Sitech, Craiova, 2014
2. Andrei T., Statistică şi econometrie, Ed. Economică, Bucureşti, 2003
3. Georgescu V., *Applied econometrics: time series analysis*, Ed. Universitaria, Craiova, 2005
4. Georgescu V., *Motode si modele econometrice*, Ed. Reprograph, Craiova, 2004
5. Georgescu V., *Econometrie.Teorie şi aplicaţii*, Editura Reprograph, Craiova, 2001
6. Georgescu V., *Modele econometrice ale economiei de piaţă*, Editura Reprograph, Craiova, 2000
7. Georgescu V., *Econometrie*, Editura Universitaria, Craiova, 1997
8. Georgescu V., *Econometrie. Probleme rezolvate*, Reprografia Universităţii din Craiova, 1997
9. Greene W., *Econometric analysis*, Macmillan, New York, 1990
10. Gujarati D. N., Porter D. C., *Basic Econometrics,* Mc Graw Hill Companies, Series Economics, New York, 2010
11. Jemna D., *Econometrie,* Editura SEDCOM LIBRIS, Iaşi 2012
12. Maddala G. S., *Introduction to Econometrics,* Macmillan Publishing Company, New York, 1992
13. Nenciu E., Gagea M., *Lecţii de econometrie,* Editura Tehnopress, Iaşi, 2010


| **7.2. AT/AA** | Modalitatea de desfăşurare | Metode de predare | Fond de timp alocat (ore) |
|---|---|---|---|
| AT1. Particularităţile şi etapele demersului econometric. Estimarea modelelor econometrice de regresie liniară simplă. Teste privind calitatea ajustării. Predicţie liniară. | Faţă în Faţă | Prelegere şi prezentare ppt Dezbatere, Studii de caz, Explicaţia, Conversaţia euristică | 4 |
| AT2. Estimarea modelelor econometrice de regresie liniară multiplă. Modelarea şi predicţia seriilor de timp. | Online sincron | Prelegere şi prezentare ppt Dezbatere, Studii de caz, Explicaţia, Conversaţia euristică | 4 |

| **7.3.TC** | Modalitatea de desfăşurare | Fond de timp alocat (ore) |
|---|---|---|
| 1. Aplicaţie practică – Regresia liniară simplă | Online asincron | 10 |
| 2. Aplicaţie practică – Regresia liniară simplă | Online asincron | 10 |

**8. Coroborarea conţinuturilor disciplinei cu aşteptările reprezentanţilor comunităţii epistemice, asociaţiilor profesionale şi angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului**

Conţinutul disciplinei este coroborat cu conţinutul disciplinelor similare predate în alte centre universitare, cu structura şi conţinutul disciplinelor similare predate la universităţi europene şi cu cerinţele stabilite în urma consultării angajatorilor.

**9. Evaluare**

| Tip activitate | 9.1 Criterii de evaluare | 9.2 Metode de evaluare | 9.3 Pondere din nota finală |
|---|---|---|---|
| Evaluare | 9.4 Evaluarea pe parcursul semestrului | Nota finală cuprinde două componente: nota evaluare de la examen şi nota evaluare pe parcurs, cu o pondere de 70% şi respectiv 30%. $N_f = N_{ex} \times 0,7 + N_{ep} \times 0,3$ | 30% |
| | 9.5 Evaluarea la final de semestru | Evaluarea pe parcurs constă în notarea modului de rezolvare a temelor de control. Evaluarea de la examen constă în test grilă. | 70% |
| 9.6 Standardul minim de performanţă | | | |
| Obţinerea unei note de minim 5, care certifică acumularea unui minim de cunoştinţe în domeniul econometriei. Cunoaşterea în proporţie de 50% a noţiunilor prezentate în cadrul cursului | | | |

Data completării
……..

Coordonator de disciplină,
……

Semnătura coordonatorului de disciplină
……

Tutore,
……

Semnătura tutorelui
……

Data avizării în departament
10.09.2026

Director de departament,
……

Semnătura directorului de departament,
……

ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
*Universitatea din Craiova*
FACULTATEA DE ECONOMIE ȘI ADMINISTRAREA AFACERILOR
DEPARTAMENTUL ECONOMIE, CONTABILITATE ȘI AFACERI INTERNAȚIONALE
Craiova, Str. A.I. Cuza nr. 13, 200585

# FIȘA DISCIPLINEI

## 1. Date despre program

| | |
|---|---|
| 1.1 Instituția de învățământ superior | Universitatea din Craiova |
| 1.2 Facultatea / | Facultatea de Economie și Administrarea Afacerilor |
| 1.3 Departamentul | Economie, Contabilitate și Afaceri Internaționale |
| 1.4 Domeniul de studii | Management |
| 1.5 Ciclul de studii | Licență |
| 1.6. Forma de frecvență | ID |
| 1.7 Programul de studii / Calificarea | **Management** |

## 2. Date despre disciplină

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2.1 Denumirea disciplinei | | | | **Relații economice internaționale** | | | |
| 2.2 Coordonator disciplină | | | | Lect.univ.dr. Luiza NĂSTASE | | | |
| 2.3 Tutore | | | | Conf.univ.dr. Anca TĂNASIE | | | |
| 2.4 Anul de studiu | II | 2.5 Semestrul | 1 | 2.6 Tip de evaluare | PV | 2.7 Regimul disciplinei | DOB |

## 3. Timpul total estimat

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 3.1. Total ore din planul de învățământ | 42 | din care: 3.2 AI | 28 | 3.3. AT | 4 | 3.4.TC | 10 | 3.5.AA | - |

| **Distribuția fondului de timp** | |
|---|---|
| Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe | 14 |
| Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren | 14 |
| Pregătire laboratoare, teme de control, referate, portofolii și eseuri | 14 |
| Tutoriat | 14 |
| Examinare | 2 |
| Alte activități ..... | - |
| **3.6. Total ore studiu individual** | 58 |
| **3.7. Total ore pe semestru** | 100 |
| **3.8. Numărul de credite** | 4 |

## 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

| | |
|---|---|
| 4.1 de curriculum | Microeconomie, Macroeconomie |
| 4.2 de competențe | - |

## 5. Condiții (acolo unde este cazul)

| | |
|---|---|
| 5.1. de desfășurare a autoinstruirii | Echipament IT (PC, tabletă, telefon)<br>Acces la internet<br>Suport de curs, Platformă Moodle cu acces la suportul de curs |
| 5.2. de desfășurare a activităților tutoriale | Sala cu dotare IT și audio-video corespunzătoare<br>Echipament IT dotat cu sistem audio-video care permite videoconferință<br>Acces la internet<br>Suport de curs, Platformă Moodle cu acces la suportul de curs |

## 6. Obiectivele disciplinei - rezultate așteptate ale învățării la formarea cărora contribuie parcurgerea și promovarea disciplinei

| | |
|---|---|
| **Cunoștințe** | Studentul/Absolventul identifică și recunoaște relevanța teoriilor, conceptelor și instrumentelor analitice necesare înțelegerii și explicării relațiilor economice internaționale.<br>Studentul/Absolventul identifică, analizează contextul desfășurării afacerilor din perspectiva relațiilor economice internaționale. |
| **Aptitudini (Abilități)** | Studentul/Absolventul analizează și interpretează relațiile economice internaționale, prin prisma componentelor, actorilor implicați și proceselor specifice precum și de a aplica teoriile din domeniul relațiilor economice internaționale în analiza diferitelor sisteme economice, a fluxurilor și politicilor comerciale și financiare internaționale, inclusiv a cooperării internaționale.<br>Studentul/Absolventul identifică, analizează critic și interpretează implicarea actorilor locali, regionali și globali în relațiile economice internaționale și fundamentează și propune soluții eficiente și inovatoare pentru optimizarea afacerilor internaționale în contextul globalizării și digitalizării. |
| **Responsabilitate și autonomie** | Studentul/Absolventul contribuie la elaborarea și implementarea de proiecte, studii și analize internaționale complexe privind economia internațională, mediul internațional de afaceri și activitatea internațională sustenabilă a unei companii.<br>Studentul/Absolventul își asumă responsabilități și roluri specifice în proiecte internaționale, privind identificarea și analiza critică de opțiuni strategice și luarea deciziilor etice legate de internaționalizare și operare pe piețele externe, în contextul digitalizării.<br>Studentul/Absolventul are capacitatea de a lucra în echipe, inclusiv multiculturale, de a contribui activ la dezbateri și decizii, și de a oferi soluții fundamentate pentru probleme economice internaționale, inclusiv pentru crearea de planuri de afaceri, într-un context global volatil, complex și incert. |

## 7. Conținuturi

### *7.1. Autoinstruire*

| *Teme de studiu/Unități de învățare* | *Modalitatea de desfășurare* | *Fond de timp alocat-ore-* |
|---|---|---|
| UI 1. Analiza teoretică a relațiilor economice internaționale<br>1.1. Definiții și concepte esențiale<br>1.2. Natura interdisciplinară a relațiilor economice internaționale<br>1.3. Contextul istoric al relațiilor economice internaționale<br>1.4. Clasificarea relațiilor economice internaționale<br>1.5. Importanța relațiilor economice în economia globală | Online asincron | 4 |
| UI 2. Economia mondială și sistemul relațiilor economice internaționale<br>2.1. Conceptul și perspectivele economiei mondiale<br>2.2. Multilateralismul - o nouă trăsătură a relațiilor economice internaționale<br>2.3. Piața mondială - loc de desfășurare a afacerilor internaționale<br>2.4. Fluxurile economice internaționale<br>*2.4.1. Analiza comerțului internațional în contextul globalizării*<br>*2.4.2. Investițiile străine*<br>*2.4.3. Transferul internațional de tehnologie*<br>*2.4.4. Migrația forței de muncă*<br>2.5. Activitatea economică internațională a unui stat – balanța de plăți | Online asincron | 6 |
| UI 3. Cadrul instituțional al relațiilor economice internaționale<br>3.1. Rolul diplomației economice în relațiile economice internaționale<br>3.2. Tratatele și acordurile economice internaționale<br>3.3. Organizațiile economice și financiare internaționale<br>*3.3.1. Organizația Mondială a Comerțului (OMC)*<br>*3.3.2. Conferința Națiunilor Unite pentru Comerț și Dezvoltare (UNCTAD)*<br>*3.3.3. Fondul Monetar Internațional (FMI) și Grupul Băncii Mondiale*<br>3.4. Integrarea economică și relațiile economice internaționale | Online asincron | 4 |
| UI 4. Mediul și riscul în relațiile economice internaționale<br>4.1. Particularitățile mediului în relațiile economice internaționale<br>4.2. Mediul economic<br>4.3. Mediul cultural<br>4.4. Mediul politic<br>*4.4.1. Prezentarea mediului politic* | Online asincron | 6 |

| | | |
|---|---|---|
| *4.4.2. Embargouri și sancțiuni*<br>*4.4.3. Controlul exportului*<br>*4.4.4. Reglarea comportamentului relațiile economice internaționale*<br>4.5. Mediul legal<br>*4.5.1. Concept, evoluție și transformări în dreptul comercial internațional*<br>*4.5.2. Legislația națională și internațională*<br>*4.5.3. Dreptul aplicabil și modul de reglementare a litigiilor*<br>4.6. Prezentarea riscurilor în relațiile economice internaționale | | |
| UI 5. Firma în relațiile economice internaționale<br>5.1. Creșterea și dezvoltarea internațională a firmei<br>5.2. Strategia de internaționalizare a firmei<br>*5.2.1. Managementul și rolul său în intrarea firmei pe piața internațională*<br>*5.2.2. Cauzele orientării firmelor spre activitățile internaționale*<br>*5.2.3. Marile orientări strategice - clasificare*<br>*5.2.4. Forme de internaționalizare* | Online asincron | 4 |
| UI 6. Relațiile financiar-valutare internaționale<br>6.1. Relațiile financiar valutare internaționale - conceptualizare și clasificare<br>6.2. Sistemul monetar internațional<br>6.3. Valutele și convertibilitatea<br>6.4. Monedele internaționale și rolul de rezervă<br>6.5. Datoria externă | Online asincron | 4 |

***7.2. Activități tutoriale***

| | ***Modalitatea de desfășurare*** | ***Metode de predare*** | ***Fond de timp alocat - ore-*** |
|---|---|---|---|
| **AT1.** UI 1- UI 3 | Față în Față | Prelegere și prezentare PPT; Dezbatere; Studii de caz; Explicația; Conversația euristică. | 2 |
| **AT2.** UI 4 - UI 6 | Online sincron | Prelegere și prezentare PPT; Dezbatere; Studii de caz, Explicația; Conversația euristică | 2 |

**7.3.** ***Teme de control***

| | ***Modalitatea de desfășurare*** | ***Fond de timp alocat- ore-*** |
|---|---|---|
| **TC1.** Proiect 1 aferent UI 1- UI 3 | Online asincron | 5 |
| **TC2.** Proiect 2 aferent UI 4- UI 6 | Online asincron | 5 |

**Bibliografie:**

- Hurduzeu G., Nicolescu L.(coord) - Relații economice internaționale. Teorii, strategii, politici, instrumente și studii de caz, Editura ASE, 2017
- Krugman Paul R., Maurice Obstfeld and Marc J. Melitz, *International Economics: Theory and Policy*. 11th ed. New York: Pearson, 2018
- Salvatore D. and Hepp R. - *International Economics,* 14th ed. Hoboken: John Wiley & Sons, 2026

**8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului**

Conținutul disciplinei a fost structurat pornind de la analiza publicațiilor de specialitate cu tematică axată pe relații economice internaționale, dar și de la discuțiile cu specialiștii practicieni din domeniul economic, legate de stabilirea conținutului formativ al disciplinei, urmărindu-se identificarea nevoilor și așteptărilor angajatorilor din domeniu.

**9. Evaluare**

| Tip activitate | 9.1 Criterii de evaluare | 9.2 Metode de evaluare | 9.3 Pondere din nota finală |
|---|---|---|---|

| | | | |
|---|---|---|---|
| Evaluare | Evaluare finală | Examen tip grilă | 70% |
| | Evaluare pe parcurs | Teme (Proiect 1, Proiect 2) | 30% |
| 9.6 Standardul minim de performanță | | | |
| Cunoașterea în proporție de 50% a noțiunilor prezentate în cadrul cursului permite obținerea unei note de minim 5, care certifică acumularea unui minim de cunoștințe în domeniul relațiilor economice internaționale. | | | |

Data completării
07.09.2026

Semnătura coordonatorului de disciplină

Semnătura tutorelui

Data avizării în catedră
14.09.2026

Semnătura directorului de departament

ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
*Universitatea din Craiova*
FACULTATEA DE EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI SPORT
DEPARTAMENTUL DE TEORIE ȘI METODICĂ A ACTIVITĂȚILOR MOTRICE
Craiova, Str. Bresei, nr. 146, 200207,
tel: 0251 422743, fax: 025142274, e-mail: fefs.sport@ucv.ro

# FIȘA DISCIPLINEI

## 1. Date despre program

| | |
|---|---|
| 1.1. Instituția de învățământ superior | Universitatea din Craiova |
| 1.2. Facultatea | Economie și Administrarea Afacerilor |
| 1.3. Departamentul | Management, Marketing, Administrarea Afacerilor |
| 1.4. Domeniul de studii | Management |
| 1.5. Ciclul de studii universitare | Licență |
| 1.6. Forma de organizare | ID |
| 1.7. Programul de studii | Management |

## 2. Date despre disciplină

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2.1. Denumirea disciplinei | | | **Educație fizică 3** | | | | |
| 2.2. Titularul activităților de curs | | | - | | | | |
| 2.3. Titularul activităților de seminar/ laborator | | | Asist. univ. dr. Simion Alexandru | | | | |
| 2.4. Anul de studiu | II | 2.5. Semestrul | I | 2.6. Tipul de evaluare | V | 2.7. Regimul disciplinei | DOB |

## 3. Timpul total estimat (ore pe semestru a activităților didactice)

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 3.1. Total ore din planul de învățământ | 14 | din care: 3.2 curs | | 3.3. seminar/laborator | 14 |
| din care: 3.4 AI: | 7 | 3.5. AT: | 2 | 3.6.TC: | 5 |
| Distribuția fondului de timp - ore/sapt. | | | | | 1 |
| Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe | | | | | |
| Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren | | | | | |
| Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri | | | | | 9 |
| Tutoriat | | | | | |
| Examinări | | | | | 2 |
| Alte activități..... | | | | | |
| **3.7. Total ore studiu individual** | | | | | 11 |
| **3.8. Total ore pe semestru** | | | | | 25 |
| **3.9. Numărul de credite** | | | | | 1 |

## 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

| | |
|---|---|
| 4.1. de curriculum | • |
| 4.2. de competențe | • |

## 5. Condiții (acolo unde este cazul)

| | |
|---|---|
| 5.1. de desfășurare a cursului | • |
| 5.2. de desfășurare a seminarului/ laboratorului | • Teren de sport, Sală de sport |

**6. Obiectivele disciplinei - rezultate aşteptate ale învăţării la formarea cărora contribuie parcurgerea şi promovarea disciplinei**

| | |
|---|---|
| **Cunoştinţe** | Studentul/Absolventul:<br>1. cunoaşte beneficiile activităţii fizice asupra sănătăţii fizice şi psihice.<br>2. înţelege principiile antrenamentului fizic şi ale mişcării corecte. |
| **Aptitudini (Abilităţi)** | Studentul/Absolventul:<br>1. aplică exerciţii fizice specifice pentru dezvoltarea rezistenţei, forţei şi flexibilităţii.<br>2. participă activ şi corect la activităţile sportive propuse.<br>3. îşi adaptează efortul fizic în funcţie de capacităţile proprii. |
| **Responsabilitate şi autonomie** | Studentul/Absolventul:<br>1. îşi asumă responsabilitatea menţinerii unui stil de viaţă activ şi sănătos.<br>2. respectă regulile de joc şi spiritul de fair-play.<br>3. colaborează eficient în activităţi de echipă şi manifestă autonomie în organizarea activităţilor fizice personale |

**7. Conţinuturi**

| *7.1* Activitati de autoinstruire | | Modalitatea de desfăşurare | Metode de predare | Fond de timp alocat (ore) |
|---|---|---|---|---|
| LP1. Teoria şi metodica educaţiei fizice şi sportului | | Online asincron | Explicaţia, demonstraţia, exersare jocuri motrice, lucru în echipe, concursuri, întreceri | 1 |
| LP2. Noţiuni principale: educaţie fizică, sport, antrenament sportiv | | Online asincron | | 1 |
| LP3. Noţiuni principale: dezvoltare fizică, capacitate motrică, mişcare, act motric, activitatea motrică | | Online asincron | | 1 |
| LP4. Componentele proceselor instructiv-educative de educaţie fizică şi antrenament sportiv: calităţile motrice, elementele de conţinut ale celorlalte laturi ale educaţiei | | Online asincron | | 1 |
| LP5. Componentele proceselor instructiv-educative de educaţie fizică şi antrenament sportiv: deprinderile şi priceperile motrice, incdicii morfo-funcţionali ai organismului | | Online asincron | | 1 |
| LP6. Originea EFS. Evoluţia fenomenului practicării exerciţiilor fizice. Funcţiile EFS | | Online asincron | | 1 |
| LP7. Obiectivele EFS. Educaţia fizică şi sportul în contextul educaţiei permanente | | Online asincron | | 1 |
| **7.2. Activităţi tutoriale** | **AT1.** LP1-LP3 | Fata in fata | | 1 |
| | **AT2.** LP4-LP7 | Fata in fata | | 1 |
| ***7.3. Teme de control*** | **TC1.** Noţiuni fundamentale în teoria educaţiei fizice şi a sportului | | | 2 |
| | **TC2.** Componentele şi evoluţia proceselor instructiv-educative în educaţie fizică şi sport | | | 3 |

**Bibliografie:**


1. Cârstea Ghe.(2000), Teoria şi metodica evoluţiei fizice şi sportului, Editura AN-DA, Bucureşti
2. Creţu, M., (2006) – Gimnastica de bază metodica organizării, dezvoltării fizice generale şi a capacităţii aplicative, Editura Universităţii din Piteşti
3. Dragnea A. –coordonator, Educaţie fizică şi sport - Teorie şi didactică, Editura FEST, Bucureşti 2006
4. Rada, L., Amzar, L., (2021) – Educatia fizica in viata sudentilor, Editura Universiatii din Pitesti

5. Rață G.; Rață Ghe.(2008)- Educația fizică și metodica predării ei, Editura PIM, Iași
6. Simion Al. (2025) Managementul organizațiilor sportive, Ed. Universitaria, Craiova

**8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului**

Curriculumul valorifică orientările moderne ale comunității științifice (promovarea unui stil de viață activ, prevenția prin mișcare, dezvoltarea competențelor motrice de bază și a celor socio-emoționale) și integrează recomandările asociațiilor profesionale privind utilizarea unor metode interactive, evaluarea progresului motric și adaptarea activităților la particularitățile studenților

**9. Evaluare**

| Tip activitate | 9.1. Criterii de evaluare | 9.2. Metode de evaluare | 9.3. Pondere din nota finală |
|---|---|---|---|
| 9.4. Curs | | | |
| | | | |
| 9.5. Seminar/laborator | Evaluare pe parcursul semestrului | - participare regulată la ore<br>- implicare în activități motrice demonstrând efort și responsabilitate;<br>- execută corect exercițiile | 40% |
| | Evaluarea la final de semestru | - Realizează cerințele probelor de evaluare conform standardelor curriculare.<br>- Cunoaște principiile de bază a pregătirii aparatului locomotor pentru efort | 60% |
| 9.6. Standard minim de performanță<br><br>Execută corect, la un nivel funcțional, principalele deprinderi motrice: alergare, săritură, aruncare, prindere, echilibru, coordonare.<br>Realizează cerințele probelor de evaluare adaptate vârstei și nivelului său (ex.: rezistență, viteză, forță, îndemânare), la un nivel considerat satisfăcător conform standardelor curriculare. | | | |

Data completării
17.09.2026

Titular de disciplină,
Asist univ. dr. Simion Alexandru

Semnătura titularului
.....

Data avizării în departament
21.09.2026

Director de departament,
Prof. univ. dr. Nanu Costin

Semnătura directorului de departament,
.....

ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAŢIEI ŞI CERCETĂRII
*Universitatea din Craiova*
FACULTATEA DE ECONOMIE ŞI ADMINISTRAREA AFACERILOR
DEPARTAMENTUL
Craiova, Str. A.I. Cuza nr. 13, 200585,

# FIŞA DISCIPLINEI

## 1. Date despre program

| | |
|---|---|
| 1.1. Instituţia de învăţământ superior | UNIVERSITATEA DIN CRAIOVA |
| 1.2. Facultatea | FACULTATEA DE ECONOMIE ŞI ADMINISTRAREA AFACERILOR |
| 1.3. Departamentul | |
| 1.4. Domeniul de studii | Management |
| 1.5. Ciclul de studii universitare | Licenţă |
| 1.6. Forma de organizare | ID |
| 1.7. Programul de studii | Management |

## 2. Date despre disciplină

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2.1. Denumirea disciplinei | | | Limba engleză 3 | | | | |
| 2.2. Titularul activităţilor de curs | | | Lector univ. dr. Adriana Lăzărescu | | | | |
| 2.3. Titularul activităţilor de seminar/ laborator | | | | | | | |
| 2.4. Anul de studiu | II | 2.5. Semestrul | I | 2.6. Tipul de evaluare | V | 2.7. Regimul disciplinei | DOB |

## 3. Timpul total estimat (ore pe semestru a activităţilor didactice)

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 3.1. Total ore din planul de învăţământ | 28 | din care: 3.2 AI | 14 | 3.3. AT | 4 | 3.4.TC | 10 | 3.5.AA | - |

| Distribuţia fondului de timp | Ore |
|---|---|
| Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notiţe | 4 |
| Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren | 8 |
| Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii şi eseuri | 4 |
| Tutoriat | 4 |
| Examinări | 2 |
| Alte activităţi..... | |
| **3.6. Total ore studiu individual** | 22 |
| **3.7. Total ore pe semestru** | 50 |
| **3.8. Numărul de credite** | 2 |

## 4. Precondiţii (acolo unde este cazul)

| | |
|---|---|
| 4.1. de curriculum | • |
| 4.2. de competenţe | • |

## 5. Condiţii (acolo unde este cazul)

| | |
|---|---|
| 5.1. de desfăşurare a autoinstruirii | Echipament IT (PC, tabletă, telefon)<br>Acces la internet<br>Suport de curs, Platformă Moodle cu acces la suportul de curs |
| 5.2. de desfăşurare a activităţilor tutoriale | Sala cu dotare IT şi audio-video corespunzătoare.<br>Echipament IT dotat cu sistem audio-video care permite videoconferinţă<br>Acces la internet<br>Suport de curs, Platformă Moodle cu acces la suportul de curs |

**6. Obiectivele disciplinei - rezultate aşteptate ale învăţării la formarea cărora contribuie parcurgerea şi promovarea disciplinei**

| | |
|---|---|
| **Cunoştinţe** | Studentul/Absolventul:<br>1. Studies specific vocabulary related to commerce in general: trading, chain of production, commercial services, kinds of ownership, advertising, accounting- balance sheets, assets, liabilities,<br>2. Acquires theoretical and practical approaches to the uses of the articles, nouns, adjectives, pronouns, numerals, and adverbs. |
| **Aptitudini (Abilităţi)** | Studentul/Absolventul:<br>1. Speaks confidently on the topics studied, understands English conversations and actively participates in discussions. |
| **Responsabilitate şi autonomie** | Studentul/Absolventul:<br>1. Writes business correspondence on various topics, avoiding wrongdoings, such as falsification and plagiarism. |

**7. Conţinuturi**

| **7.1. AUTOINSTRUIRE** | Modalitatea de desfăşurare | Fond de timp alocat (ore) |
|---|---|---|
| **UI 1** COMMERCE<br>*The Article* | Online asincron | 2 |
| **UI 2** COMPANY FORMATION<br>*The Noun* | Online asincron | 2 |
| **UI 3** ADVERTISING<br>*The Adjective* | Online asincron | 2 |
| **UI 4** BALANCE SHEETS<br>*The Pronoun I* | Online asincron | 2 |
| **UI 5** ASSETS<br>*The Pronoun II* | Online asincron | 2 |
| **UI 6** LIABILITIES<br>*The Numeral* | Online asincron | 2 |
| **UI 7** THE NATURE OF ACCOUNTING<br>*The Adverb* | Online asincron | 2 |
| **Bibliografie obligatorie** | | |


**Bibliografie obligatorie**

Andrei C., Bălănescu O., Lăzărescu A., Marcu D., Business English Practice, Suport de curs ID, http://idfeaa.ucv.ro:8080/id/servlet/id , 2009

**Bibliografie suplimentară:**

1. Andrei, Cristina, Diana Marcu şi Adriana Lăzărescu. *Business English.* Craiova: Editura Universitaria, 2006.
2. Bălănescu, Olivia. *English for Business Studies*. Craiova: Editura Universitaria, 2009.
3. Brookes, Michael and David Horner. *Business English.* Trans. Alina Hăhăianu. Bucureşti: Teora, 1999.

4. Collin, P.H. and Adrian Jollife. *Dicţionar de contabilitate englez-român*. Ed. Universal Dalsi, 2000.
5. Gălăţeanu-Fârnoagă, Georgiana and Ecaterina Comişel. *Gramatica Limbii Engleze*. Bucureşti: Ed. Omegapres, 1992.
6. Lazarescu, Adriana. *English for Business Students*. Craiova: Ed. Universitaria, 2005.
7. MacKenzie, Ian. *English for Business Studies*. Cambridge: Cambridge University Press, 2001.
8. Mascull, Bill. *Business Vocabulary in Use*. Cambridge: Cambridge University Press, 2004.
9. Măgureanu, Tania & co. *English for Business and Administration*. Bucharest: Cavallioti Publishing House & The British Council, 1998.
10.Murar, Ioana. *The English Verb*. Craiova: Ed. Universitaria, 2004.

| 7.2. AT/AA | Modalitatea de desfăşurare | Metode de predare | Fond de timp alocat (ore) |
|---|---|---|---|
| **AT1.** U1 – U3<br>• Commerce in General – Commercial Services<br>• Company Structure<br>• Definite, Indefinite, Zero Article<br>• The Sole Trader<br>• Ways of Raising Capital<br>• Plural of Nouns<br>• The Genitive Case<br>• On Advertising in General<br>• Commercial Correspondence: Letters of Complaint<br>• The Adjective – Degrees of Comparison<br>• On Balance Sheets, The Parts of The Balance Sheet<br>Pronouns | Faţă în Faţă | Prelegere şi prezentare ppt Dezbatere, Studii de caz, Explicaţia, Conversaţia euristică, | 2 |
| **AT2.** U4 – U7<br>• On balance sheets – assets<br>• Pronouns<br>• On balance sheets – liabilities<br>• The numeral<br>• The nature of accounting<br>The adverb | Online sincron | Prelegere şi prezentare ppt Dezbatere, Studii de caz, Explicaţia, Conversaţia euristică, | 2 |

| 7.3.TC | Modalitatea de desfăşurare | Fond de timp alocat (ore) |
|---|---|---|
| 1. **TC1.** U1 – U3 | Online asincron | 5 |
| 2. **TC2.** U4 – U7 | Online asincron | 5 |

**8. Coroborarea conţinuturilor disciplinei cu aşteptările reprezentanţilor comunităţii epistemice, asociaţiilor profesionale şi angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului**

Conţinutul disciplinei este coroborat cu conţinutul disciplinelor similare predate în alte centre universitare, cu structura şi conţinutul disciplinelor similare predate la universităţi europene şi cu cerinţele stabilite în urma consultării angajatorilor.

**9. Evaluare**

| Tip activitate | 9.1 Criterii de evaluare | 9.2 Metode de evaluare | 9.3 Pondere din nota finală |
|---|---|---|---|
| Evaluare | Evaluarea pe parcursul semestrului | Nota finală cuprinde două componente: nota de evaluare de la verificare şi nota de evaluare pe parcurs, cu o pondere de 70% şi, respectiv, 30%.<br>$N_f = N_{ex} \times 70\% + N_{ep} \times 30\%$<br>Evaluarea pe parcurs constă .....<br>Verificarea constă..... | 30% |
| | Evaluarea la final de semestru | | 70% |
| 10.6 Standardul minim de performanţă | | | |
| Cunoaşterea în proporţie de 50% a noţiunilor prezentate în cadrul cursului | | | |

Data completării
25.09.2026

Coordonator de disciplină,
Lector univ.dr. Adriana Lăzărescu

Semnătura coordonatorului de disciplină

Tutore,

Lector univ.dr. Adriana Lăzărescu

Semnătura tutorelui

Data avizării în departament

30.09.2026

Director de departament,
Conf.univ.dr. Liviu Crăciun

Semnătura directorului de departament,