



Universitatea din Craiova  
ROMÂNIA

FACULTATEA DE ECONOMIE ȘI ADMINISTRAREA AFACERILOR



Str. A.I. Cuza , nr. 13, Craiova, Dolj, România, 200585

# GHIDUL CANDIDATULUI

ADMITEREA ÎN CICLUL DE

*STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ*

*ÎNVĂȚĂMÂNT LA DISTANȚĂ*

**- 2026 -**

CRAIOVA

Acest ghid a fost elaborat de:

**Prof. univ. dr. Anca BĂNDOI**

**Conf. univ. dr. Dalia SIMION**

**Facultatea de Economie și Administrarea Afacerilor**

- str. A.I.Cuza, nr.13, cod 200585, România
- Tel.: +40 251 411 317
- Fax: +40 351 403 175
- Email: [info@feaa.ucv.ro](mailto:info@feaa.ucv.ro)
- Web: <http://feaa.ucv.ro>
- Facebook: <https://www.facebook.com/FEAACraiova>



**Universitatea din Craiova**

<http://www.ucv.ro/>

*Scopul acestui ghid este pur informativ, acesta neputând constitui obiectul vreunui contract între Universitatea din Craiova și candidați sau terți sau al unei garanții oferite acestora. Eventualele modificări, survenite ulterior publicării prezentului ghid, vor fi promovate de către facultate pe canale online sau offline.*

## CUPRINS

<b>Bine ați venit ! .....</b>	<b>5</b>
<b>Prezentarea facultății .....</b>	<b>7</b>
Scurt istoric .....	7
Infrastructura facultății.....	10
Facilități oferite studenților.....	12
Organizarea facultății .....	14
Relații internaționale.....	19
Cercetarea științifică.....	22
Publicații științifice ale facultății .....	23
Cercuri studențești.....	23
<b>Admiterea 2025.....</b>	<b>24</b>
Oferta educațională.....	24
Calendarul concursului de admitere 2025 .....	25
Condiții generale privind organizarea admiterii.....	27
Criterii de admitere.....	30
Actele necesare pentru înscrierea la concurs .....	30
Procedura de înscriere.....	31
Taxe de admitere și școlarizare.....	32
<b>Particularități ale învățământului la distanță.....</b>	<b>34</b>
Caracteristici.....	34
Terminologia specifică învățământului la distanță.....	35
Organizarea și modul de desfășurare a procesului de învățământ.....	37
<b>Alte informații utile pentru studenți.....</b>	<b>39</b>
Stadiul atins în compatibilizarea curriculumului universitar pe plan național și internațional.....	39
Aplicarea Sistemului european de credite de studiu transferabile (ECTS).....	39

Descrierea programelor de studii și planurilor de învățământ.....	41
Management .....	42
Contabilitate și informatică de gestiune.....	47

*“Șansa favorizează o minte pregătită”*



## ***BINE AȚI VENIT!***

**Dragi viitori studenți,**

Alegerea viitoarei profesii este o misiune de mare responsabilitate, deoarece desfășurarea ulterioară a unei activități, care să producă satisfacție, este cheia unei izbânde în carieră și a unor realizări de succes.

În acest sens, acest ghid vă poate orienta în stabilirea unei opțiuni ce vă poate garanta reușita.

Timpul va demonstra că ați făcut cea mai bună alegere.

Facultatea de Economie și Administrarea Afacerilor este o instituție de tradiție cu peste 50 de ani de experiență, ancorată în realizarea unui învățământ superior economic de calitate, în concordanță cu cerințele practicii actuale. Totodată, prin asumarea standardelor europene asigurăm o compatibilizare cu oferta educațională și cu exigențele învățământului superior economic european.

Este adevărat că, învățământul superior a devenit un proces dinamic, care necesită ajustări în funcție de cerințele pieței și de noile metode și mijloace de învățare, astfel că, formarea continuă este o realitate a vieții noastre.

Prin pregătirea și entuziasmul corpului nostru profesoral, prin perfecționarea continuă a dotărilor și mijloacelor de predare, calitatea actului de învățare se situează și se menține la cele mai înalte cote. Totodată, facilitățile campusului Universității din Craiova vă asigură condiții excepționale de cazare, masă, desfășurarea de activități culturale și sportive.

Prin relațiile internaționale dezvoltate de facultatea noastră se oferă posibilități de schimburi interuniversitare cu peste 54 de facultăți de renume din Uniunea Europeană și Spațiul Economic European. În acest fel, aveți oportunitatea să cunoașteți realitatea învățământului din alte țări, iar colegii dumneavoastră din țările europene, pe cea a învățământului economic românesc.

Este firesc ca Facultatea de Economie și Administrarea Afacerilor să îmbine armonios mediul exigent profesional, cu reguli clare, unde studenții și cadrele didactice manifestă deplină seriozitate, cu mediul uman, marcat de apropierea colegilor mei, gata oricând să vă îndrume și în activități extracurriculare, astfel ca personalitatea dumneavoastră să se dezvolte pe cât mai multe planuri.

Am deplina convingere că aceste prime argumente, vă vor aduce alături de noi, astfel încât, în următorii ani, să fim împreună pe calea desăvârșirii acestor obiective.

**FACULTATEA DE ECONOMIE ȘI ADMINISTRAREA AFACERILOR**  
**Studii universitare de licență - învățământ la distanță**  
**Ghidul candidatului**

Amfiteatrele Facultății de Economie și Administrarea Afacerilor vă așteaptă să vă împliniți visul.

*“Împreună în școală, împreună în educație, împreună în viață!”*

Toate cele bune și mult succes!

Conf. univ. dr. **Anca BĂNDOI**  
Decan al Facultății de Economie și Administrarea Afacerilor, Craiova



## **PREZENTAREA FACULTĂȚII**

### *Scurt istoric*

Istoria universitară craioveană își are originile la mijlocul deceniului al șaselea din secolul trecut, atunci când, prin eforturile personalităților acelor vremuri, un vis a devenit realitate: “înalta” școală universitară prezentă și în Bănie.

Astfel, la 4 octombrie 1966, în sala Teatrului Național din Craiova are loc deschiderea primului an academic al Universității din Craiova, anul universitar 1966-1967, la care participă și o parte din noii studenți ai Facultății de Științe Economice.

În ziua de 5 octombrie 1966, primii 166 de studenți, în majoritate olteni, trec pragul facultății de Științe Economice din Craiova, fiind înscriși la forma de învățământ de zi, caeștia optând pentru una dintre cele trei secții (specializări): Economia industriei, construcțiilor și transporturilor; Contabilitate; Economia agriculturii.

Anul 1991 aduce și o creștere a vizibilității internaționale, facultatea începând să inițieze și să dezvolte relații cu instituții de profil din țările vest-europene. Începuturile deschiderii europene sunt astfel definite de o primă relație de colaborare cu Universitatea Jean-Monnet din Saint-Etienne, Franța, colaborare marcată de derularea cu succes a Programului Tempus I. Cunoașterea mediului academic al acestei universități va reprezenta o sursă de inspirație în structurarea programelor de educație universitară, o dată în plus și datorită faptului că unele cadre didactice au beneficiat de stagii de specializare la Universitatea Jean-Monnet.

Evoluția academică și dezvoltarea relațiilor continuă și în anii următori, astfel că perioada 1992-1996 aduce facultății cele mai multe contacte cu universitățile nord-americane, vest-europene și est-europene. Relațiile cu State University of New York, Binghamton, cu State University Washington, USA, cu Ecole Supérieur Universitaire de Gestion-Toulouse, Franța, sunt grăitoare în acest sens, oferindu-ne posibilitatea dezvoltării unor importante schimburi de experiență.

La trei decenii de învățământ universitar craiovean, în anul jubiliar 1996, oferta educațională a evoluat semnificativ, astfel că apare acum structurată pe zece specializări la învățământul de lungă durată și două specializări la învățământul de scurtă durată.

Posibilitățile și perspectivele de studiu cunosc o continuă evoluție, astfel că absolvenții de la învățământul de lungă durată, cu rezultate semnificative în

pregătirea lor, vor putea continua cercetarea, pentru încă un an, în cadrul formei de studii aprofundate, organizată pe șase programe sau pentru doi ani, în cadrul formei de masterat, unde este obținută acreditarea programului "Administrarea afacerilor".

Un pas necesar care nu putea fi trecut cu vederea a fost reprezentat de, înnoirea spațiilor de educație și cercetare științifică, după 1997.

Atenuarea diferențelor dintre sferile de manifestare ale învățământului românesc și occidental, sunt dezideratele majore ale anilor 1998-1999. Astfel, elaborarea unor planuri de învățământ bazate pe un trunchi comun de discipline de studiu, pe folosirea Sistemului European de Credite Transferabile și pe viziunea interdisciplinară a activităților didactice, au fost demersuri semnificative în acest sens.

Anul 2001, marcat prin Declarația de la Bologna, a reprezentat trecerea către o pregătire profesională mult mai cuprinzătoare la nivel de licență, depășindu-se astfel unele aspecte generatoare de lipsă de mobilitate și limitare a specializărilor. În acest context, a prins contur propriul model de licență în care, primele trei semestre reprezintă trunchiul comun, iar următoarele trei vor desăvârși specialiștii în științe economice.

Din octombrie 2005, o propunere novatoare ajunge pe masa Senatului spre aprobare: aceea ca facultatea să aibă un alt nume, acela de Facultatea de Economie și Administrarea Afacerilor. Propunerea a fost validată și aprobată și de Ministerul Educației și Cercetării.

Chiar dacă numele de "I.S.E" a făcut istorie și a rămas în memoria studenților noștri precum și a celor din afara facultății, evoluția pe toate planurile nu se putea opri aici.

Un salt calitativ important a fost reprezentat și de Școala Doctorală în Științe Economice, care funcționează în șase domenii științifice, iar sfera de interes pentru cercetarea doctorală s-a extins continuu, în contextul în care numărul conducătorilor de doctorat a crescut treptat. Numărul tezelor de doctorat susținute în ultimii cinci ani se ridică la o sută, iar începutul fiecărui an școlar a cuantificat, în medie, peste 100 de doctoranzi înmatriculați.

Simultan cu atenția acordată actului didactic, nu putea fi uitată cercetarea, sferă în care FEAA activează cu succes, gestionând patru reviste indexate în cel puțin două baze de date internaționale, iar centrul de greutate îl constituie organizarea anuală a Conferinței științifice internaționale - iConEc.

De asemenea, experiența în domeniul cercetării academice este pusă în evidență și prin implicarea cadrelor didactice în tot mai multe proiecte de cercetare, inclusiv finanțate prin atragerea de fonduri europene.

O prioritate a reprezentat-o și relația cu mediul economic, relație care a continuat să se dezvolte și prin multiplicarea proiectelor de practică finanțate european pentru studenți și masteranzi, cu un grad de cuprindere foarte mare în rândul acestora.

Dezideratul consolidării relației cu centrele de afaceri din regiune a fost îndeplinit și prin creșterea numărului de workshop-uri organizate împreună și pentru aceștia, concretizate în transferul de bune practici și în contribuția la adaptarea ofertei și a conținuturilor educaționale la exigențele mediului antreprenorial.

Dată fiind această preocupare susținută pe toate plaurile, rezultate nu au întârziat să apară, astfel că, pentru studenții noștri, ultimii ani au fost extrem de prolifici din punctul de vedere al participării și cuceririi de premii la competițiile naționale. Însuflețiți de coordonarea unor profesori dedicați, studenții și-au dovedit spiritul competitiv și abilitățile de top în mediul universitar românesc, aducând la Craiova premii deosebite în urma participării la concursuri studențești majore. Între 2011 și 2016 studenții care au reprezentat FEAA au reușit să obțină 15 premii, la cinci dintre Olimpiade, distincția Marele premiu fiind conferită pentru lucrări remarcabile realizate.

Clepsidra aniversară a unei jumătăți de secol, anul 2016, regăsește o Facultate de Economie și Administrarea Afacerilor cosmopolită, înnoită și în plină evoluție, astfel că acum sunt școlarizați studenți din Nigeria, Peru, Zimbabwe, Mexic, China, Afganistan, Palestina ș.a., iar la specializările cu predare în limba engleză conferențiază profesori invitați din Germania, Spania și Grecia.

Cu prilejul celebrării remarcabilei vârste a instituției, membrilor comunității academice le revine deosebita îndatorire de a continua tradiția universitară economică craioveană, ocazie care ne motivează să păstrăm și să sporim calitatea educațională și de cercetare pe care le-am moștenit, pentru o *facultate de succes, o facultate europeană, o facultate pentru noi toți.*



## *Infrastructura facultății*

Pentru materializarea obiectivelor cu privire la desfășurarea procesului de învățământ, facultatea dispune de o modernă și substanțială bază materială, concretizată în spații de învățământ-cercetare și dotare cu echipamente performante audio-video.

Facultatea de Economie și Administrarea Afacerilor își desfășoară activitatea didactică în Clădirea Centrală a Universității din Craiova, str. A.I. Cuza nr.13, iar programele de studii de la Drobeta Turnu-Severin, în clădirea din str. Călugăreni, nr.1 și str. Traian, spațiile de învățământ-cercetare de care dispune facultatea fiind:

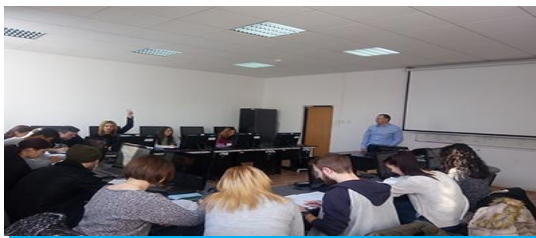
Nr. crt.	Spații de învățământ	Indicativ sală
<b>CRAIOVA, str. A.I. Cuza, nr. 13, Clădirea Centrală</b>		
1	Sală de conferințe	228
2	Amfiteatre	005; 143; 163; 233A; 339; 414; 443A; 443C
3	Săli de curs și seminar	156; 164; 270; 324A; 463
4	Laboratoare de informatică și simulări decizionale	222; 223 ;224; 233B; 268A; 268B; 269; 324B; C3; C4
5	Laborator SAP	272
6	Platforme de cercetare	137; 149; 223A; 325; 345; 355; 404
<b>DROBETA TURNU-SEVERIN, str. Călugăreni, nr. 1</b>		
7	Săli de curs și seminar	A1, A7, A12, A8, A18, A19
8	Laboratoare de informatică și simulări decizionale	A5, A6
9	Biblioteca, sala de lectură	A3, A2
10	Sală conferințe	Aula C.R. Motru, str. Traian, nr. 277A



Un aspect semnificativ este acela că Facultatea de Economie și Administrarea Afacerilor respectă standardele recomandate de ARACIS privind spațiul ocupat pe student, în vederea realizării unui proces educațional bazat pe calitate și eficiență.

Sub aspectul dotării cu echipamente de calcul moderne, precizăm că acestea se regăsesc atât în cadrul laboratoarelor specializate de informatică, contabilitate, management, finanțe, statistică și analiză, cât și la nivelul fiecărui departament și la secretariatul facultății, în vederea sprijinirii activității curente specifice (editări de cursuri, caiete de lucrări practice, studii și cercetări, evidențe statistice, etc.).

- **Laboratoarele de informatică**, sunt organizate în șase săli la Craiova și două săli la Drobeta Turnu-Severin (222, 223, 224, 324B, C3, C4, A5, A6), sunt dotate cu calculatoare, videoproiectoare, table „inteligente” cu videoproiecție, au acces la Internet și aer condiționat sau sistem de climatizare.
- **Laboratoarele de simulări decizionale** (233B), **simulări financiar-bancare** (268A), **simulări financiar-contabile** (268B) și **Analiză, Statistică și Previțiuni** (269) sunt dotate cu rețele de calculatoare, videoproiectoare, table „inteligente” cu videoproiecție, au acces la Internet și aer condiționat.
- **Laboratorul de e-learning** (463) este dotat cu o rețea de calculatoare all-in-one, 2 stații de lucru, sistem multimedia interactiv cu “tablă inteligentă”, acces internet, aer condiționat.
- **Amfiteatrele, sălile de curs și seminar** sunt dotate cu sisteme de videoproiecție, acces la Internet și aer condiționat.



## ***Facilități oferite studenților***

### **Cămine și cantine**

Studenții înmatriculați la programe de studii universitare cu frecvență pot beneficia de **cazare în cămine**, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, dat fiind și contextul socio-medical actual, accentul fiind astfel pus și pe respectarea tuturor standardelor impuse în prezent. Facultatea de Economie și Administrarea Afacerilor dispune de locuri de cazare în cinci cămine aflate în campusul Universității din Craiova, cu un număr total de aproximativ 450 de locuri care acoperă întreaga cerere de cazare, toate spațiile fiind amenajate și dotate la standarde de confort sport.



În incinta campusului se află și cantine studentești unde studenții pot servi masa, pe toată perioada anului universitar. Cantinele studentești, funcționează pe baza abonamentelor de masă solicitate sau în regim „a la carte” și pot oferi o gamă variată de preparate culinare de bucătărie, cofetărie și patiserie, băuturi răcoritoare, băuturi slab alcoolizate (bere), cafele, fructe etc.



Detalii cu privire modalitatea de organizare, administrare și funcționare a căminelor și cantinelor studentești, drepturile și obligațiile persoanelor cazate în cămin se regăsesc în [Regulament privind organizarea și funcționarea căminelor și cantinelor studentești](http://www.ucv.ro) ([www.ucv.ro](http://www.ucv.ro)).

### **Bază sportivă**

Studenții facultății au acces la bazele sportive din campusul universitar unde pot organiza sau participa la diferite competiții sportive, programe de pregătire sportivă etc.



### Biblioteca

Studentii au acces la biblioteca Facultății de Economie și Administrarea Afacerilor formată din:

- **Centru de împrumut la domiciliu** care deține în depozitul de carte 45.548 volume.
- **Sală de lectură cu acces liber la raft** care are 30 de locuri și un fond de 4.828 volume. Sala este dotată cu 11 echipamente din care 9 calculatoare pentru studenți, un multifuncțional și o imprimantă.

Biblioteca deține și 311 abonamente periodice românești și străine din domeniul științelor economice care pot fi consultate la sala de lectură a Depozitului Central de Periodice.

Studentii Facultății de Economie și Administrarea Afacerilor au acces, pe baza cardului de bibliotecă, în alte 6 săli de lectură aflate în diferite filiale ale Bibliotecii Universității din Craiova.



## ***Organizarea facultății***

### **CONDUCEREA FACULTĂȚII**

#### **DECAN**

***Prof. univ. dr. Anca BĂNDOI***

**PRODECAN** - proces de învățământ și asigurarea calității în învățământ, activități specifice Centrului Universitar Drobeta Turnu-Severin

***Conf. univ. dr. Dalia SIMION***

**PRODECAN** - relații internaționale, cercetare științifică și asigurarea calității în cercetare

***Prof. univ. dr. Cătălina SITNIKOV***

**PRODECAN** – relația cu studenții și comunicarea cu mediul intern și extern facultății

***Conf. univ. dr. Daniel GOAGĂRĂ***

## DEPARTAMENTE

### Departamentul Economie, Contabilitate și Afaceri Internaționale

#### *Craiova*

1. **Conf.univ. dr. Anca TĂNASIE** – director de departament
2. Prof. univ. dr. Magdalena MIHAI
3. Prof. univ. dr. Ramona PÎRVU
4. Prof. univ. dr. Cerasela PÎRVU Prof. univ. dr. Anca BĂNDOI
5. Conf. univ. dr. Cristian DRĂGAN
6. Conf. univ. dr. Radu BĂLUNĂ
7. Conf. univ. dr. Valeriu BRABETE
8. Conf. univ. dr. George CIOBANU
9. Conf. univ. dr. Andreea CIOBANU
10. Conf. univ. dr. Laurențiu DRAGOMIR
11. Conf. univ. dr. Cosmin FRATOȘȚIȚEANU
12. Conf. univ. dr. Daniel GOAGĂRĂ
13. Conf. univ. dr. Daniel TOBĂ
14. Conf. univ. dr. Luminița VOCHIȚA
15. Lect. univ. dr. Răducu BRATU
16. Lect. univ. dr. Bogdan BUDICĂ
17. Lect. univ. dr. Andra MANDA
18. Lect. univ. dr. Sorin VÎNĂTORU
19. Lect. univ. dr. Adriana CRĂIȚAR
20. Lect. univ. dr. Luiza NĂSTASE

#### *Drobeta Turnu-Severin*

21. Conf. univ. dr. Daniel AVRAM
22. Conf. univ. dr. Marieta STANCIU
23. Conf. univ. dr. Anca BOCEAN-VĂRZARU
24. Lect. univ. dr. Titu NEȚOIU
25. Lect. univ. dr. Monica PĂTRUȚESCU
26. Lect. univ. dr. Claudiu ȘERBAN

### Departamentul Management, Marketing și Administrarea Afacerilor

#### *Craiova*

1. **Prof. univ. dr. Claudiu BOCEAN** - director de departament
2. Prof. univ. dr. Daniela POPESCU

3. Prof. univ. dr. Adriana BURLEA-ȘCHIOPOIU
4. Prof. univ. dr. Cătălina SITNIKOV
5. Conf. univ. dr. Cătălin BARBU
6. Conf. univ. dr. Liviu CRĂCIUN
7. Conf. univ. dr. Sorina GÎRBOVEANU
8. Conf. univ. dr. Marius MITRACHE
9. Conf.univ. dr. Radu OGARCĂ
10. Conf. univ. dr. Adriana SCRIOȘTEANU
11. Conf. univ. dr. Mirela ȘIRBU
12. Conf. univ. dr. Sorin TUDOR
13. Lect. univ. dr. Cosmin BĂLOI
14. Conf. univ. dr. Silvia PUIU
15. Lect. univ. dr. Adina DINU
16. Lect. univ. dr. Laurențiu MIHAI
17. Asist. univ. dr. Adrian BUDICĂ-IACOB
18. Asist. univ. dr. Magdalena CRIVEANU

#### ***Drobeta Turnu-Severin***

19. Prof. univ. dr. Luminița POPESCU
20. Conf. univ. dr. Marian ENESCU
21. Conf. univ. dr. Roxana MARINESCU
22. Conf. univ. dr. Carmen PUIU
23. Conf. univ. dr. Natalița SPERDEA
24. Lect. univ. dr. Maria ENESCU

#### **Departamentul Finanțe, Bănci și Analiză Economică**

#### ***Craiova***

1. **Conf.univ. dr. Daniel CÎRCIUMARU – director de departament**
2. Prof. univ. dr. Mirela CRISTEA
3. Prof. univ. dr. Jenica POPESCU
4. Prof. univ. dr. Marian SIMINICĂ
5. Prof. univ. dr. Cristi SPULBĂR
6. Prof. univ. dr. Roxana BĂDÎRCEA
7. Prof. univ. dr. Dorel BERCEANU
8. Conf. univ. dr. Răducu BUZIERNESCU
9. Conf. univ. dr. Nicoleta DORAN
10. Conf. univ. dr. Alina MANTA
11. Conf. univ. dr. Narcis MITU
12. Conf. univ. dr. Dalia SIMION
13. Conf. univ. dr. Mirela SICHIGEA

14. Conf. univ. dr. Cristian STANCIU
15. Conf. univ. dr. Laura VASILESCU
16. Lect. univ. dr. Stelian SELIȘTEANU
17. Lect. univ. dr. Silviu CÂRSTINA

***Drobeta Turnu-Severin***

18. Conf. univ. dr. Roxana ISPAS
19. Conf. univ. dr. Mădălina MANGRA
20. Conf. univ. dr. Lavinia NEȚOIU
21. Lect. univ. dr. Alexandra DAEA
22. Lect. univ. dr. Loredana CĂRĂBA-MEIȚĂ

**Departamentul Statistică și Informatică Economică**

***Craiova***

1. Prof. univ. dr. Amelia BĂDICĂ - **director de departament**
2. Prof. univ. dr. Georgeta ȘOAVĂ
3. Prof. univ. dr. Anca MEHEDINȚU
4. Prof. univ. dr. Liviu POPESCU
5. Prof. univ. dr. Carmen ROCȘOREANU
6. Conf. univ. dr. Ion BULIGIU
7. Conf. univ. dr. Răzvan BUȘE
8. Conf. univ. dr. Liviu CIORA
9. Conf. univ. dr. Costel IONAȘCU
10. Conf. univ. dr. Ilie MURĂRIȚA
11. Conf. univ. dr. Sorin POPA
12. Conf. univ. dr. Andy ȘTEFĂNESCU
13. Lect. univ. dr. Adina BĂLAN

***Drobeta Turnu-Severin***

14. Conf. univ. dr. Virgil POPESCU
15. Lect. univ. dr. Dragoș STUPARU

## PERSONAL AUXILIAR DIDACTIC

### SECRETARIAT

#### ***CRAIOVA***

<b>Melania DRĂGHICI</b>	-	<b>Secretar-șef</b>
Daniela DINCĂ	-	Secretar
Andreea IGNAT	-	Secretar
Diana JOIȚA	-	Secretar
Daniela MATEESCU	-	Secretar
Dana SANDA	-	Secretar
Cristian ETEGAN	-	Inginer sistem
Dan POPÎRLAN	-	Inginer sistem

#### ***DROBETA TURNU-SEVERIN***

Lavinia IONESCU	-	Secretar
Gabriela ȘTEFĂNESCU	-	Secretar

## ***Relații internaționale***

Prin reprezentanții și comisiile sale, misiunea facultății de Economie și Administrarea Afacerilor în domeniul relațiilor internaționale este de a contribui la implementarea strategiei de internaționalizare, la promovarea, pe plan extern, a valorilor și a imaginii Universității din Craiova, precum și la promovarea valorilor europene în cadrul Universității din Craiova.

### **Cooperarea internațională a FEAA**

În spiritul tendinței actuale marcată de nevoia unei cât mai ample cooperării internaționale, FEAA urmărește realizarea unor colaborări reale, cu rezultate concrete, prin extinderea mobilităților studenților.

Sunt continuu avute în vedere rezultatele și contribuțiile concrete aduse unor noi programe de cooperare prin intermediul acestor mobilități.

Demersurile întreprinse vor conduce la atragerea unui număr mare de studenți participanți la mobilități externe, oferite de FEAA, dar și la creșterea competitivității acestora.

În prezent, FEAA are contracte de mobilitate cu universități din numeroase țări și se află în curs de semnare a unor noi contracte.



Universități partenere

ȚARA	UNIVERSITATEA
Austria	Karl-Franzens-Universität Graz
	Technical University of Wien
Belgia	Howest, University College West Flanders
Bulgaria	International University College, Albena
	The D. A. Tsenov Academy of Economics, Svishtov
	St. Cyril and St. Methodius University, Veliko Turnovo
	New Bulgarian University, Sofia
Croația	University of Rijeka
	University of Zagreb
	University of Dubrovnik
Franța	Universite Nice Sophia Antipolis, ISEM
	Universite de Strasbourg, IUT Robert Schumann
	Universite de Franche Comte
	Universite Bourgogne, Dijon
	INSEEC Bachelor Alpes-Savoie Campus
	IUT Luis Pasteur - Universite Strasbourg
Germania	Duale Hochschule Baden Wurttemberg Karlsruhe
	Universität des Saarlandes, Saarbrücken
Grecia	University of Macedonia, Salonic
	University of Crete, Rethymno Campus
	University of Piraeus
	University of Patras
Italia	Universita Foggia
	Universita di Verona
	University of Calabria
	Universita Degli Studi Di Macerata
	Universita Degli Studi Di Urbino CARLO BO
Islanda	Bifrost University
Letonia	Riga Technical University
Lituania	Vytautas Magnus University
Norvegia	Buskerud and Vestfold University College
Polonia	Warsaw Management University
	University of Economics, Katowice
	Uniwersytet Rzeszowski
	State Higher Vocational School in Raciborz
Portugalia	Instituto Politecnico do Porto

ȚARA	UNIVERSITATEA
Slovenia	University of Primorska, Koper
Spania	Universidad de la Rioja
	Universidad de Malaga
	IEB, Instituto de Estudios Bursátiles, Complutense University, Madrid
Turcia	Hitit University
	Izmir University
	Mehmet Akif Ersoy University
	Sakarya University
	Halic University
	Igdir University
	Cankiri Karatekin University
	Cankaya University
	Canakkale Onsekiz Mart University
	Dicle University
	Kirklareli University
	Sinop University
	Toros University
	Bartın University

## ***Cercetare științifică***

Principiile pe care se va fundamenta Strategia în domeniul Cercetării Științifice, la nivelul Facultății de Economie și Administrarea Afacerilor, pentru perioada 2024–2029, sunt fundamentate pe faptul că activitatea de cercetare-dezvoltare-inovare trebuie să contribuie la:

- ✚ creșterea performanței și vizibilității instituției (la nivel regional, național, internațional);
- ✚ generarea de resurse;
- ✚ impunerea FEAA, ca lider regional de cunoaștere și inovare în domeniul economic.

Astfel, în cadrul FEAA, sunt avute în vedere mai multe direcții semnificative de acțiune:

- crearea unui cadru și a unui mediu transparent care să încurajeze calitatea, excelența și implicarea cadrelor didactice în activitățile de cercetare;
- participarea și implicarea în crearea unui sistem eficient de management pentru activitățile de cercetare și diseminare a rezultatelor cercetării;
- asistență acordată comunității, organismelor de afaceri sau nonprofit în rezolvarea, prin intermediul cercetării, a diferitelor cerințe și nevoi exprimate de către aceștia;
- valorificarea potențialului, abilităților și competențelor cadrelor didactice ale facultății.

Concretizarea principiilor și a acțiunilor enunțate se va realiza prin adoptarea și aplicarea **obiectivelor strategice și direcțiilor de acțiune:**

- ✓ Dezvoltarea unei resurse umane de excelență, pregătită pentru activități de cercetare avansată.
- ✓ Susținerea cercetării avansate, promovarea noilor direcții de excelență, conectate cu cercetarea actuală.
- ✓ Creșterea volumului de fonduri de cercetare atrase.
- ✓ Dezvoltarea unui sistem eficient de management al activităților de cercetare.

## **Publicații științifice ale facultății**

- "Analele Universității din Craiova", Seria Științe Economice, serie nouă, (ISSN 1223-365 X), anul primei apariții 1970, <http://feaa.ucv.ro/annals/>
- Revista "Management & Marketing", (ISSN 2068-9667), anul primei apariții 2003, <http://www.mnmk.ro/>
- Revista "Finanțe. Provocările viitorului", (ISSN 1583-3712), anul primei apariții 2002, <http://financejournal.ro/index.php>
- „Revista Tinerilor Economisti” (ISSN 1583-9982), anul primei apariții 2003, <http://stat257.central.ucv.ro/rte/>

## **Cercuri studențești**

În cadrul Facultății de Economie și Administrarea Afacerilor își desfășoară activitatea patru cercuri studențești (Cercul de Analiză și Evaluare Financiară a Organizațiilor, Cercul de Banking, Cercul de Marketing și Cercul de Statistică Exploratorie), **obiectivul general** fiind reprezentat de *dezvoltarea nivelului de cunoaștere și înțelegere a activităților economice*.

Printre **obiectivele specifice** putem aminti:

- participarea la proiecte educaționale;
- participarea/dezvoltarea la/de proiecte profesionale;
- aprofundarea literaturii de specialitate în scopul asigurării informațiilor necesare în procesul de formare a specialiștilor cu un înalt grad de calificare în domeniul economic;
- consolidarea nivelului de educație economică.

Activitățile sunt extradidactice și extracurriculare, iar participarea studenților este voluntară, întâlnirile fiind organizate interactiv, online sau offline, sub forma unor dezbateri pe teme profesionale. Acțiunile, evenimentele și proiectele organizate au la bază principii precum: rigoare academică, creativitate, voluntariat, parteneriat.



**ADMITERE 2025**

***Oferta educațională***

În cadrul Facultății de Economie și Administrarea Afacerilor oferta educațională pentru învățământul la distanță (ID) este reprezentată de două domenii de studii universitare de licență din cadrul domeniului fundamental Științe Economice:

- Domeniul de studii Management-Programul de studii Management
  - Domeniul de studii Contabilitate-Programul de studii Contabilitate și Informatică de Gestiuine
- Ambele programe sunt acreditate ARACIS.

**CAPACITATEA DE ȘCOLARIZARE ȘI CIFRA DE ȘCOLARIZARE  
PE PROGRAME DE STUDII DE LICENȚĂ ID  
pentru anul universitar 2026-2027**

<b>Domeniul</b>	<b>Programul de studii</b>	<b>Capacitatea de școlarizare aprobată ARACIS</b>	<b>Cifra de școlarizare</b>
Management	Management	125	100
Contabilitate	Contabilitate și Informatică de Gestiuine	50	50

## ***Calendarul concursului de admitere 2026- Studii universitare de licență-învățământ la distanță***

Admiterea la ciclurile de studii universitare de licență se poate organiza în două sesiuni, în condiții identice, înainte de începerea anului universitar, dar nu mai târziu de 30 septembrie.

Perioadele celor două sesiuni de admitere (iulie/septembrie), formele și probele de concurs aprobate de Senat Universității din Craiova și sunt făcute publice prin afișare pe site-ul universității și facultății.

Pentru **ciclul de studii universitare de licență, învățământ la distanță**, concursul de admitere se va desfășura după următorul program:

### **I. Sesiunea Iulie 2026**

Înscrierea candidaților	01.04-21.07
Afișarea candidaților înscriși	22.07
Desfășurarea probelor de concurs	23.07-24.07
Soluționare contestații	25.07-26.07
Afișare rezultate parțiale (Etapa I)	26.07
Confirmarea locurilor: -Plata taxei de înmatriculare/confirmare a locului prin platforma de admitere sau la casieria Universității; - dovada achitării taxei de înmatriculare pentru candidații care nu achită taxa prin platforma de admitere	27.07-28.07
Afișare rezultate intermediare (Etapa a II-a)	29.07
Confirmarea locurilor ocupate după redistribuire: - depunerea actelor în original pentru toți candidații declarați admiși; - plata primei tranșe de școlarizare pentru candidații declarați admiși la taxă; - semnarea contractelor de școlarizare	30.07-31.07
Afișare rezultate finale (Etapa a III-a)	01.08
Confirmarea locurilor ocupate după redistribuire pe lista finală: - depunerea actelor în original pentru toți candidații declarați admiși; - plata primei tranșe de școlarizare pentru candidații declarați admiși la taxă; - semnarea contractelor de școlarizare	03.08-04.08

**II. Sesiunea septembrie 2026 (doar pentru locurile neocupate în sesiunea iulie 2026)**

Înscrierea candidaților	10.08-06.09
Afișarea candidaților înscriși	07.09
Desfășurarea probelor de concurs	08.09-09.09
Soluționare contestații	10.09-11.09
Afișare rezultate parțiale (Etapa I)	11.09
Confirmarea locurilor: -Plata taxei de înmatriculare/confirmare a locului prin platforma de admitere sau la casieria Universității; - dovada achitării taxei de înmatriculare pentru candidații care nu achită taxa prin platforma de admitere	12.09-13.09
Afișare rezultate intermediare (Etapa a II-a)	14.sept
Confirmarea locurilor ocupate după redistribuire: - depunerea actelor în original pentru toți candidații declarați admiși; - plata primei tranșe de școlarizare pentru candidații declarați admiși la taxă; - semnarea contractelor de școlarizare	15.09-16.09
Afișare rezultate finale (Etapa a III-a)	17.sept
Confirmarea locurilor ocupate după redistribuire pe lista finală: - depunerea actelor în original pentru toți candidații declarați admiși; - plata primei tranșe de școlarizare pentru candidații declarați admiși la taxă; - semnarea contractelor de școlarizare	18.09-19.09



## ***Condiții generale privind organizarea admiterii***

Studiile universitare sunt organizate pe cicluri: **licență** (3 ani), **masterat** (2 ani) și **doctorat** (3 ani). **Studiile universitare de licență** se desfășoară atât în forma de **învățământ cu frecvență**, cât și la forma de **învățământ la distanță (ID)**, cu durata studiilor de doi ani.

Acest ghid face referire numai la studiile universitare de licență, învățământ la distanță (ID).

La forma de învățământ la distanță există doar locuri în regim cu taxă.

Pentru ciclul universitar de licență, admiterea se organizează pe forme de învățământ și domenii de licență, la specializările/programele de studii acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu, în conformitate cu prevederile legale în vigoare. Programele de studii ID ale Facultății de Economie și Administrarea Afacerilor sunt acreditate de ARACIS și au parcurs ultima evaluare periodică în anul 2021 fiind acordat calificativul Menținerea acreditării.

Admiterea candidaților se face în ordinea descrescătoare a mediei generale de admitere, conform opțiunilor exprimate de către candidați în fișa de

înscriere și în limita numărului de locuri prevăzute pentru fiecare program de studii.

La concursul de admitere au dreptul să participe absolvenți cu diplomă de bacalaureat sau echivalentă, indiferent de anul absolvirii liceului.

Candidații etnici români cu domiciliul stabil în străinătate au dreptul să participe la concursul de admitere la studii universitare de licență pe locuri special acordate, subvenționate de statul român (cu bursă sau fără bursă), conform ”Metodologiei de școlarizare a românilor de pretutindeni în învățământul din România”. Etnicii români cu domiciliul stabil în străinătate pot beneficia de locuri cu plata taxei în lei conform ”Metodologiei de școlarizare a românilor de pretutindeni în învățământul din România”.

Pentru tinerii de origine etnică română din Republica Moldova, Ucraina, Ungaria, Balcani și Diaspora, cifra de școlarizare pentru studii universitare de licență se aprobă prin Hotărâre de Guvern.

Repartizarea locurilor, cu bursă/fără bursă, pe niveluri de învățământ și pe țări se face anual, prin ordin al Ministrului Educației Naționale și al Ministrului Afacerilor Externe.

Ocuparea locurilor cu bursă/fără bursă, se face prin concurs prin respectarea criteriului calității. Criteriile de selecție și condițiile de admitere ale candidaților etnici români cu bacalaureatul susținut în România sunt aceleași ca cele stabilite pentru candidații români.

Candidații etnici români cu domiciliul stabil în străinătate și bacalaureatul susținut în alte state își depun dosarele la misiunile diplomatice ale României din statele de reședință ale candidaților sau la Registratura MEN (excepție făcând statele în care Comisia mixtă MEN – MAE își desfășoară activitatea).

La admiterea în ciclurile de studii universitare de licență pot participa cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene în aceleași condiții prevăzute de lege pentru cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește taxele de școlarizare. Recunoașterea studiilor efectuate în afara României se va realiza de către Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor (CNRED) – Ministerul Educației Naționale, înainte de înscriere candidaților la concursul de admitere, fiecare candidat având obligația de a prezenta, la înscrierea la concurs, atestatul de recunoaștere a studiilor.

La admiterea în ciclul de studii universitare de licență cu predare în limba română, cetățenii străini au obligația să prezinte un certificat de competență lingvistică pentru limba română, eliberat de către instituții abilitate ale Ministerului Educației Naționale. Aceeași condiție se impune și în cazul transferurilor cursanților între instituțiile de învățământ superior acreditate, care, potrivit legii, au dreptul să școlarizeze cetățenii străini și sunt recunoscute de către statul român.

Candidații pot opta pentru preînscrierea online, completând Fișa de înscriere la programul/programele de studii/specializările dorite. Informații suplimentare se vor regăsi în secțiunea Admitere de pe site-ul Universității din Craiova (<http://www.ucv.ro>).

Un candidat se poate înscrie la concursul de admitere pentru mai multe domenii de studii din aceeași instituție sau din instituții diferite de învățământ superior, în conformitate cu prevederile prezentului regulament.

Un candidat poate fi admis și înmatriculat ca student la cel mult două programe de studii concomitent, indiferent de ciclul de studii și de facultatea/instituția care le oferă.

Absolvenții cu diplomă de licență ai învățământului superior public și privat au dreptul să se prezinte la concursul de admitere pentru un nou domeniu de studiu, după cum urmează:

- ✓ dacă prima specializare a fost urmată în regim fără taxă, cea de-a doua specializare va fi în regim cu taxă;
- ✓ dacă prima specializare a fost urmată în regim cu taxă în învățământul particular sau cel de stat, cea de-a doua specializare va fi în regim fără taxă, dacă sunt satisfăcute cerințele concursului de admitere.

La nivelul facultății se va constitui comisia de admitere, condusă de președinte, de regulă, decanul facultății, alcătuită din membri ai Consiliului Facultății și alte cadre didactice din facultate. Președintele comisiei de admitere pe facultate numește un secretar al comisiei, care nu a îndeplinit această funcție în anul precedent.

Comisia de admitere pe facultate se numește prin decizia rectorului, cu cel mult 10 zile înainte de începerea concursului și este subordonată comisiei de admitere de la nivelul Universității.

Comisia de admitere pe facultate are următoarele responsabilități:

- în vederea afișării, validează rezultatele Concursului de admitere și prezintă domnului Rector, spre a fi semnate,
- listele cu candidații declarați admiși, respectiv respinși;
- primirea și rezolvarea contestațiilor conform prezentului regulament;
- prelucrarea automată a datelor din fișa de înscriere;
- păstrarea dosarelor candidaților și a documentelor de la examenul de admitere până la finalizarea fiecărei sesiuni de admitere, ulterior acestea fiind predate pe bază de proces-verbal la secretariatul facultății.

Pentru respectarea prevederilor în vigoare privind regimul actelor de studii în România, toți candidații, inclusiv candidatele căsătorite, vor fi înscriși la concursul de admitere cu numele din certificatele de naștere.

Facultatea are obligația să restituie, după afișarea rezultatelor finale, în cel mult 48 de ore de la depunerea cererii și necondiționat, fără perceperea unor taxe,

dosarele candidaților respinși sau ale celor care renunță la locul obținut prin admitere.

Facultatea poate percepe taxă de arhivare numai în cazul în care candidații nu respectă condițiile specifice (prevăzute de către fiecare facultate în cererea de înscriere) sau în contractul-angajament.

## ***Criteria de admitere***

Admiterea pentru ciclul de studii universitare de licență, învățământ la distanță, se organizează pe domenii de studii, prin concurs de dosare, pe baza următoarelor criterii:

- **media generală de admitere**, reprezentată de media de la bacalaureat (100%);

La medii generale de admitere egale pentru departajarea candidaților se vor folosi trei criterii, în ordinea:

- nota la proba scrisă de „Limba și literatura română” obținută la examenul de bacalaureat (Ea);
- nota la proba scrisă diferențiată în funcție de filieră, profil, specializare obținută la examenul de bacalaureat (Ec);
- nota la proba scrisă la alegere, în funcție de filieră, profil, specializare obținută la examenul de bacalaureat (Ed).

La înscriere, candidații pot opta pentru unul sau mai multe domenii de studii, admiterea făcându-se în ordinea descrescătoare a mediei generale de admitere, în corelație cu opțiunile exprimate de către fiecare candidat în fișa de înscriere și în limita locurilor prevăzute pentru fiecare program de studii și aprobate pentru anul universitar 2025-2026.

În situația în care la un program de studii nu se înscrie numărul minim de cursanți stabilit de Consiliul Facultății, candidații care au avut acest program de studii ca primă opțiune, vor fi repartizați la următoarea opțiune exprimată prin fișa de înscriere, pentru care s-a constituit seria.

## ***Acte necesare pentru înscrierea la admitere***

**Documente necesare pentru înscrierea la nivel licență – învățământ la distanță:**

- *fișă tip de înscriere* - se completează on-line;
- Documente scanate:
  - diplomă de bacalaureat și foaia matricolă (pentru diplomele însoțite de foaie matricolă) sau diplomă echivalentă acestuia; absolvenții de liceu din promoția 2025/2026 pot prezenta, în locul diplomei de bacalaureat

o adeverință tip din care să rezulte că au absolvit liceul și au promovat examenul de bacalaureat, menționându-se media generală de la bacalaureat și mediile obținute în anii de liceu, termenul de valabilitate și faptul că nu a fost eliberată diploma;

- certificatul de naștere;
- carte de identitate;
- adeverință medicală tip;
- dovada achitării taxelor de admitere (înscriere):
  - prin portalul web EvStud (evstud.ucv.ro), cu cardul bancar
  - numerar la Casieria universității (Str. Libertății, nr. 19, Complex Agronomie, Căminul 4)
- adeverință că provine din sistemul de protecție socială sau de la o asociație a romilor pentru candidații care optează pentru locurile speciale.

Fiecare document scanat și încărcat va avea semnătura candidatului și mențiunea „copie conform cu originalul”.

Candidații declarați admiși în sesiunile iulie, respectiv septembrie a.c., la care înscrierea la concurs s-a făcut pe baza adeverinței tip, trebuie să depună diploma de bacalaureat în original până la data stabilită în calendarul de admitere, aprobat de CA și Senatul UCv

## *Procedura de înscriere*

### EvStud - Înscriere Online

**Înscrierea la concursul de admitere 2026** se face online, accesând adresa web <https://evstud.ucv.ro>

Pentru înregistrare se va completa codul numeric personal propriu și se urmăresc pașii ceruți de aplicație.

Aplicația oferă informații cu privire la sesiunile de admitere deschise la Universitatea din Craiova, precum și oferta educațională. EvStud - Înscriere Online vine în ajutorul candidaților, permițându-le precompletarea informațiilor necesare pentru înscrierea în admitere, simplificând procesul de înscriere la nivelul universității și oferind un acces mai bun al candidaților la oferta educațională a Universității din Craiova.

EvStud - Înscriere Online se adresează potențialilor candidați cetățeni români sau posesori ai unui CNP valid de ședere în România.

Odată înregistrat în platforma EvStud, orice candidat sau student poate accesa modulul de înscriere online pe întreaga perioadă de înscriere. Accesul la dosarul de înscriere se realizează prin utilizarea codului CNP al

candidatului și a parolei comunicate la înregistrare (în cazul candidaților care nu sunt/au fost deja studenți ai Universității din Craiova) sau a parolei comunicate de secretariate (în cazul studenților).

Vă rugăm să păstrați parola comunicată prin mesajul email de confirmare a înregistrării. În cazul în care ați pierdut parola va trebui să vă adresați în persoană (cu un act de identitate valid) personalului Direcției de Informatizare.

**Utilizarea modului pentru înscrierea online a candidaților este prezentată în Ghidul video** pentru utilizarea aplicației EvStud -Înscriere Online disponibil pe site-ul universității ([https://www.ucv.ro/admitere/inscriere\\_online/](https://www.ucv.ro/admitere/inscriere_online/)).

## *Taxe de admitere și școlarizare*

Pentru înscrierea la forma de învățământ la distanță se plătește o taxă de înscriere stabilită de către Senatul Universității din Craiova.

Sunt scutiți de la plata taxei de înscriere la concursul de admitere (în baza actelor doveditoare prezentate), următoarele categorii de candidați:

- copiii personalului didactic și didactic auxiliar aflat în activitate sau pensionat;
- copiii tuturor salariaților de la Universitatea din Craiova;
- candidații orfani de ambii părinți, cei proveniți de la centrele de plasament sau din plasament familial.
- persoanele aflate în risc de a-și pierde capacitatea de satisfacere a nevoilor zilnice de trai din cauza unor situații de boală, dizabilitate, sărăcie, pe baza unei adeverințe eliberate de Direcția de asistență socială pe raza căreia candidatul are domiciliul.

Alte situații de scutire de la plata taxelor de înscriere vor fi analizate, de la caz la caz, de comisia de admitere pe facultate.

Scutirea de la plata taxei de înscriere se face pe baza documentelor doveditoare, care atestă încadrarea în categoriile enumerate la alin (1).

Studenții care au fost admiși în anii precedenți pe locuri cu taxă pot trece în regim fără taxă la același domeniu de studii, în urma concursului de admitere, numai după ce Consiliul facultății stabilește anul de studiu în care pot fi înmatriculați, având în vedere numărul de credite acumulate, și numărul de locuri subvenționate de la buget disponibile la anul de studiu respectiv. Studentul declarat admis în anul întâi la concursul de admitere, poate glisa, la cerere, cu credite, în an superior, dacă a acumulat prin echivalare minim 45 de credite pentru a trece în anul al II-lea la studii universitare de licență și minim 90 de credite pentru a trece în anul al III-lea la studii universitare de licență, dacă anul al III-lea nu este an terminal. Cererile de echivalare pentru glisare în an superior, se depun la secretariatul facultății, în maxim 5 zile de la data la care studentul a fost declarat

admis. Echivalarea se face de către o comisie stabilită de Consiliul facultății, pe baza situației școlare și a fișelor disciplinelor promovate anterior. Referatul de echivalare va conține obligatoriu denumirea disciplinei echivalate din situația școlară cu disciplina din planul de învățământ, nota și numărul de credite. Pe baza referatului comisiei de echivalare, Consiliul facultății aprobă, prin hotărâre, glisarea în an superior.

După afișarea rezultatelor candidații admiși pe locurile cu taxă vor plăti taxă de înmatriculare și prima tranșă (2000 lei) din taxa de școlarizare.

Taxele aprobate pentru anul universitar 2026-2027 sunt:

• **taxă de înscriere**

- 250 lei pentru primele 5 opțiuni (programe de studii) pentru care optează un candidat, indiferent de forma de învățământ, limba de predare sau locația geografică;
- 200 lei pentru fiecare pachet adițional de maxim 5 opțiuni;
- cuantumul taxei de înscriere este calculat de aplicație și se va afișa în modulul de admitere, atât în secțiunea de **Taxe**, cât și în secțiunea **Listă programe de studii**.

• **taxă de înmatriculare/confirmare loc**

- 200 lei
- Taxa va fi achitată de toți candidații care doresc să continue procesul de admitere (atât de candidații care au fost admiși la un program de studiu, cât și de candidații aflați pe lista potențialilor admiși). Neachitarea acestei taxe atrage după sine excluderea din procesul de admitere.

• **taxă de școlarizare**

- 4.000 lei;
- în procesul de admitere se achită prima tranșă, respectiv jumătate din taxa de școlarizare.

## PARTICULARITĂȚI ALE ÎNVĂȚĂMÂNTULUI LA DISTANȚĂ

### Caracteristici

Dezvoltările din domeniul tehnologiilor informaționale și ale comunicațiilor (TIC) au produs schimbări esențiale atât în planul modalităților de formare a competențelor, cât și în modul în care sunt oferite programele de studii în instituțiile de învățământ superior.

Din această perspectivă, învățământul la distanță (ID) reprezintă o formă modernă, eficientă și flexibilă de educație care oferă studenților posibilitatea de a opta asupra locului și timpului în care să se instruiască/autoinstruiască.

Învățământul la distanță reconsideră componentele procesului de educație (predare, învățare și evaluare) în care studenții sunt separați fizic în spațiu și timp de instituția de învățământ, cu care comunică în scris (poștă, fax, e-mail, alte forme mediate de computer), verbal (telefon, audio/video conferință) sau față în față prin sesiuni tutoriale.

Învățământul la distanță se caracterizează prin utilizarea unor resurse electronice, informatice și de comunicații specifice, activități de autoînvățare și de autoevaluare completate/susținute de activități specifice de tutorat.

De asemenea, învățământul la distanță oferă studenților posibilitatea de a studia individual, precum și de a desfășura activități de învățământ în grup, în centre suport teritoriale ID coordonate de instituția de învățământ.

Instruirea prin învățământ la distanță nu impune constrângeri de timp, spațiu și ritm de studiu, persoanele care aleg această formă de învățământ având avantajul de a nu-și întrerupe activitatea socioprofesională.

Învățământul la distanță se caracterizează prin flexibilitate privind:

- conținutul și structura cursurilor;
- locul de desfășurare a activităților didactice;
- calendarul de desfășurare a activităților didactice; ritmul de învățare;
- tipurile diferite de materiale didactice necesare pregătirii individuale;
- tipurile de evaluare permanentă, de autoevaluare și de examinare finală;
- concentrarea activităților: consultații, lecții de sinteză, seminarii de evaluare/examinare, fapt care conduce la reducerea cheltuielilor de deplasare, cazare, masă;
- utilizarea celor mai noi tehnici informaționale (rețele de calculatoare, Internet etc.).

Studenții la ID beneficiază de:

- ✓ aceeași durată a studiilor cu cea prevăzută la forma de învățământ cu frecvență (3 ani);
- ✓ aceleași drepturi conferite de diplomele și certificatele de studii eliberate de instituțiile de învățământ superior, ca și cele eliberate pentru specializările de la forma de învățământ cu frecvență;
- ✓ asigurarea materialelor didactice (cursuri, culegeri de probleme, teste de evaluare - autoevaluare etc.) pentru întreg procesul didactic, în format electronic;
- ✓ acces la platforma de e-learning <http://s139.central.ucv.ro/id>;
- ✓ planurile de învățământ sunt identice cu cele pentru învățământul cu frecvență;
- ✓ promovarea anilor de studii se face în funcție de numărul de credite obținute pe baza Sistemului European de Credite Transferabile (ECTS);
- ✓ sprijin instrucțional din partea unei rețele tutoriale cu cadre de specialitate pregătite în tehnologia ID;
- ✓ acces la laboratoare, săli de seminarii, amfiteatre, Biblioteca Universității, la platforma de e-learning;
- ✓ posibilitatea de înscriere la Modulul Pedagogic (pregătire psihopedagogică și metodică în vederea ocupării unui post în învățământ);
- ✓ posibilitatea participării la activitatea de cercetare științifică studentească și la sesiunile științifice organizate în cadrul Universității din Craiova.

## Terminologia specifică învățământului la distanță

*Program de studii* – reprezintă un grup de unități curriculare de predare, învățare, cercetare, aplicații practice și evaluare, planificate astfel încât să ducă la o calificare universitară certificată printr-o diplomă și printr-un supliment de diplomă.

*Sistemul tutorial* – semnifică organizarea activităților didactice în învățământul la distanță (ID) de către un cadru didactic tutor și asigură desfășurarea activităților de învățare și evaluare atât la distanță, cât și în sistem față în față.

*Activitățile tutoriale (AT)* - reprezintă acele activități specifice învățământului la distanță care au drept echivalent orele de seminar de la forma de învățământ cu frecvență. În cadrul acestora studenții au cel puțin două întâlniri directe pe semestru cu tutorii sau coordonatorii de disciplină, întâlniri programate de regulă în zilele de vineri/sâmbătă/duminică. Obiectivul activităților tutoriale este acela de prezentare a conținutului disciplinei, de furnizare a unor informații suplimentare și de pregătire în vederea promovării probelor de evaluare prevăzute prin planul de învățământ la distanță pentru respectiva disciplină. Aceste activități se organizează pe grupe, prezența studenților la ele fiind obligatorie.

*Temele de control (TC)* - reprezintă acele activități specifice învățământului la distanță care au drept echivalent orele de seminar de la forma de învățământ cu frecvență dar care sunt desfășurate individual de fiecare student. Spre deosebire de activitățile tutoriale, obiectivul temelor de control este acela de evaluare pe parcurs a cunoștințelor și de dezvoltare a capacității de autoevaluare a studentului. Acestea constau în rezolvarea de probleme, alegerea unor răspunsuri corecte la întrebări tip grilă, elaborarea unor referate, rezolvarea unor studii de caz/probleme, teste, realizarea unor eseuri etc.

Răspunsurile la exercițiile, problemele sau grilele de verificare etc. aferente fiecărei TC se trimit coordonatorului de disciplină prin încărcarea lor pe platforma de e-learning a facultății. Notele obținute la aceste teme de control au o anumită pondere din nota finală, acest lucru fiind precizat în Fișa disciplinei.

*Activitățile asistate (AA)* - reprezintă acele activități specifice învățământului la distanță care au drept echivalent orele de laborator sau alte activități practice prevăzute la forma de învățământ cu frecvență. Ele presupun întâlniri săptămânale pe parcursul unui semestru ale studenților cu tutorele desemnat pe fiecare disciplină de studiu prevăzută cu AA. Aceste activități se programează de regulă, în zilele de vineri/sâmbătă/duminică iar prezența studenților de la ID la ele, este obligatorie.

*Studiu individual (SI)* - reprezintă echivalentul orelor de curs de la forma de învățământ cu frecvență (compensate pe baza resurselor de învățare specifice ID, furnizate studenților în format tipărit sau electronic), precum și pregătirea prin efort propriu a unor teme de control ce vor fi analizate și notate de cadrul didactic evaluator.

*Suportul de curs* - reprezintă acel material didactic întocmit de către coordonatorul de disciplină, care prezintă conceptele de bază ale disciplinei, clarifică și consolidează cunoștințele oferind studentului modalități de autoevaluare a cunoștințelor și a cărui formă de prezentare îl face pretabil utilizării și accesării lui atât prin intermediul platformei de e-learning cât și în formă tipărită.

*Platforma e-learning* - este destinată facilitării activităților și proceselor pe care le implică învățământul la distanță, asigurând informațiile și suportul de comunicare necesare pentru susținerea procesului de învățământ. În cadrul Facultății de Economie și Administrarea Afacerilor, este utilizată platforma Moodle.

*Fișa disciplinei* - document elaborat de coordonatorul de disciplină și care prezintă detalii cu privire la tipul disciplinei (obligatorie, opțională sau facultativă), obiectivele disciplinei, conținutul acesteia pe cele 14/11 săptămâni ale semestrului, forma de evaluare, sursele bibliografice recomandate a fi studiate, precum și modalitatea de stabilire a notei finale (inclusiv ponderea notelor obținute la temele de control sau pentru proiectele/referatele realizate pe parcursul semestrului, în nota finală).

*Calendarul disciplinei* - document elaborat de către coordonatorul de disciplină și care prezintă detalii cu privire la distribuirea diferitelor tipuri de activități (tutoriale, teme de control, verificări) pe parcursul celor 14/11 săptămâni ale semestrului. Calendarul disciplinei este disponibil pentru fiecare disciplină în parte, pe platforma e-learning.

*Activitățile de evaluare* - la sfârșitul fiecărui semestru, în perioada de sesiune, are loc evaluarea activităților desfășurate. Aceasta poate fi sub formă de examen sau sub formă de colocviu, după cum este precizat în Planul de învățământ, pentru fiecare disciplină. Programarea examenelor se afișează înainte de începerea sesiunii, la avizierul facultății și pe site-ul acesteia, <http://feaa.ucv.ro>.

*Coordonatorii de disciplină* - sunt acele cadre didactice titulare ale facultății ce au rolul de a coordona studiul la disciplinele din planul de învățământ ID. Ei elaborează și pun la dispoziția studenților: modulele de studiu săptămânale (suportul de curs organizat pe teme/unități de învățare), Fișa disciplinei, Calendarul disciplinei,

*Temele de control (TC)*, suportul de studiu pentru Activitățile tutoriale (AT)/Activitățile asistate (AA), materiale specifice de evaluare și autoevaluare online și/sau offline a cunoștințelor dobândite de către studenți. Tot coordonatorii de disciplină sunt cei care oferă informații și răspund solicitărilor de informații ale studenților, referitoare la activitățile desfășurate sau ce urmează să se desfășoare la o anumită disciplină.

*Tutorii* - sunt acele cadre didactice desemnate să îndrume studenții pe parcursul unui program de instruire. Îndrumarea se realizează individualizat și/sau în grup, prin întâlniri directe – față în față, prin telefon, poșta electronică, platforma de e-learning, videoconferință sau alte forme combinate de comunicație bidirecțională. Prin activitatea pe care o desfășoară tutorii asigură interfața dintre studenți, resursele de învățământ și coordonatorii de discipline, direcționând studiul și evaluarea periodică a parcursului academic al studenților.

## **Organizarea și modul de desfășurare a procesului de învățământ**

Pentru forma de organizare a procesului didactic la ID, programarea disciplinelor în planul de învățământ se va face corespunzător duratei de școlarizare la învățământul cu frecvență.

Toate disciplinele prevăzute în planul de învățământ au acoperire cu materiale specifice relizate în tehnologia ID. Acestea includ obiectivele specifice, elemente teoretice și aplicative pentru clarificarea și consolidarea cunoștințelor, teste de autoevaluare, recomandări bibliografice și teme de control, toate fiind organizate și proiectate pe principii educaționale specifice ID, cu prezentarea

informațiilor într-o formă accesibilă, concisă și riguroasă și cu o distribuție echilibrată de grafică și text.

Distribuirea resurselor de învățământ destinate studenților la forma de învățământ la distanță se realizează în principal prin intermediul platformei de e-learning. Fiecare student înmatriculat la forma ID, primește odată cu carnetul de student un nume de utilizator și o parolă cu care poate accesa platforma de e-learning Moodle. De aici pot fi descărcate suporturile de curs în format electronic, temele pentru activitățile tutoriale, fișa disciplinei în care sunt indicate bibliografia și modul de evaluare, precum și calendarul disciplinei. De asemenea studenții pot vizualiza planul de învățământ pe platforma Evidență Studenți și pe paginile de pe site-ul facultății.

Pe tot parcursul procesului educațional, studentul este ghidat de coordonatorii de disciplină și de tutori, aceștia îndumându-l permanent în clarificarea problemelor și întrebărilor apărute în timpul studiului individual.

În fiecare semestru se asigură cel puțin două întâlniri față în față între studenți și coordonatorii de disciplină, respectiv tutori.

Întâlnirile se organizează la sfârșit de săptămână conform unui orar bine stabilit și comunicat din timp studenților. Aceștia au obligația să participe la aceste întâlniri tutorial-instrucționale (AT, AA).

În condițiile în care studenți și profesori nu sunt permanent față în față, păstrarea legăturii și comunicarea bidirecțională se poate realiza prin intermediul platformei Evidență studenți, a platformei de e-learning, prin poșta electronică și telefon.

## ALTE INFORMAȚII UTILE PENTRU STUDENȚI

### *Stadiul atins în compatibilizarea curriculumului universitar pe plan național și internațional*

Facultatea de Economie și Administrarea Afacerilor prezintă o ofertă educațională în cadrul ciclului de studii universitare de licență, învățământ la distanță (ID).

Structura programelor de studii încurajează o abordare multidisciplinară prin activități care contribuie la dezvoltarea profesională și în carieră a studenților.

Curriculumul fiecărui program de studiu reflectă centrarea pe student a procesului de învățare și predare, permițând trasee de învățare flexibile prin discipline opționale și facultative, încurajând studenții să aibă un rol activ în procesul de educație.

Procesul didactic este astfel organizat încât să dezvolte abilități de dezvoltare profesională continuă (life-long learning) pentru actualizarea cunoștințelor, odată cu evoluția domeniului de studii pe piața muncii.

În contextul compatibilizării curriculumului universitar pe plan național și internațional sunt prevăzute 23-25 ore/săptămână, iar planul de învățământ este bine structurat, fiind stabilit un raport coerent (între 1-1,5) între numărul de ore la disciplinele cu caracter aplicativ (seminar, proiecte, laboratoare, practică) și cele de predare (curs).

Fiecărei discipline prevăzută în planul de învățământ i s-a alocat un număr de credite transferabile, s-a stabilit cadrul general de aplicare a creditelor în vederea compatibilizării programelor de învățământ și asigurării mobilității interuniversitare naționale și internaționale a studenților.

### *Aplicarea Sistemului european de credite de studiu transferabile (ECTS)*

Facultatea de Economie și Administrarea Afacerilor a introdus încă din anul universitar 1997 - 1998 **Sistemul european de credite de studiu transferabile (ECTS)** în scopul compatibilizării relațiilor cu partenerii naționali și internaționali care au asimilat acest sistem.

Creditele de studiu sunt valori numerice alocate disciplinelor prevăzute în planul de învățământ. Prin creditele de studiu transferabile se apreciază, în medie,

cantitatea de muncă, sub toate aspectele ei, efectuată de student pentru însușirea unei discipline.

Studiile universitare de licență de 3 ani corespund unui număr de 180 de credite de studiu transferabile, convenția de alocare fiind de 30 de credite pe semestru. Obținerea creditelor de către studenți este condiționată de promovarea fiecărei discipline (cel puțin nota minimă 5), fără nici o legătură cu rezultatul evaluării prin notă.

În cadrul FEAA, studenții anului I pot continua studiile în anul II, dacă acumulează un număr minim de 30 de credite prin promovarea examenelor sau probelor de verificare la disciplinele din anul I. Studenții din anul II pot continua studiile în anul III dacă obțin minim 90 de credite prin promovarea examenelor sau probelor de verificare cumulativ la disciplinele din anul I și II, din care minim 45 de credite aferente disciplinelor din anul I. Promovarea fiecărui an de studiu este condiționată de realizarea a celor 60 de puncte-credit aferente disciplinelor din fiecare an de studii.

## **DESCRIEREA PROGRAMELOR DE STUDII ȘI A PLANURILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT**

Studiile universitare de licență asigură un nivel de calificare adecvat exercitării unei profesii în vederea inserției pe piața forței de muncă, prin cunoștințe generale și de specialitate corespunzătoare.

Studiile universitare de licență oferă cunoștințe și competențe largi, pe domenii de studii.

Absolvenții cu diplomă ai studiilor universitare de licență își pot exercita profesia, conform competențelor și drepturilor corespunzătoare diplomei dobândite sau pot continua studiile universitare prin masterat.

Diploma acordată după finalizarea studiilor universitare de licență atestă că titularul acesteia a dobândit cunoștințe și competențe generale și de specialitate, precum și abilități cognitive specifice profesiei.

În cadrul Facultății de Economie și Administrarea Afacerilor oferta educațională pentru învățământul la distanță (ID), este reprezentată de 2 domenii de studii universitare de licență din cadrul domeniului fundamental Științe Economice, iar în cadrul acestora funcționează câte un program de studii.

- Domeniul de studii Management-Programul de studii Management
- Domeniul de studii Contabilitate-Programul de studii Contabilitate și Informatică de Gestiune

În continuare, pentru o informare detaliată, am descris programele de studii și am prezentat planurile de învățământ ce stau la baza organizării pregătirii viitorilor studenți.

Pornind de la premisa unei pregătiri unitare, planurile de învățământ conțin un trunchi comun de discipline. Majoritatea acestora se află în anul I și sem I al anului II de facultate, fapt ce a condus la studierea acelorași discipline în decursul celor 3 semestre, indiferent de programul de studii ales de student.



## MANAGEMENT - ID

Afacerile și banii pe care îi pun în mișcare în jurul lor constituie un magnet al atenției tuturor, de la oameni obișnuiți la miliardari, de la patroni de mici întreprinderi la conducătorii giganticele corporații transnaționale, de la ziare locale la rețele globale de mass-media. Ceea ce desparte succesul de eșec în această lume (și nu numai) este managementul.

Deși managementul eficient presupune și calități native sau dobândite în primii ani de viață (integritate personală, inițiativă, intuiție, energie, asumarea riscurilor, responsabilitate, empatie etc.), managementul profesionist implică un lung (permanent) proces de învățare.

Înscrierea și absolvirea programului de studiu „Management” din cadrul facultății noastre poate fi primul pas pentru cei care doresc să pornească pe acest drum, furnizând ABC-ul în domenii ca: management strategic, managementul resurselor umane, management financiar, managementul producției, managementul aprovizionării, logistică, managementul vânzărilor, negociere și comunicare etc.

Printr-un curriculum complex, compatibil cu cel al programelor similare din universitățile europene, programul de studiu „Management” creează studentului o bază solidă de cunoștințe teoretice, dar și deprinderi practice utile în viața profesională a unui economist. În același timp ne propunem, prin activitățile curriculare, dar și prin cele extra-curriculare, să formăm sau să dezvoltăm la studenții noștri soft skills-uri care să le permită să facă pasul la un moment dat în carieră către poziții de management, să devină nu doar buni manageri ci și lideri autentici sau să demareze propria afacere.

Managementul înseamnă în primul rând învățare din experiența profesională. În aceste condiții, vom încerca să inoculăm studenților ideea că studiile de licență sunt doar un început și pentru a deveni un bun manager, un lider, este nevoie să-și caute și să accepte job-uri provocatoare pentru formarea profesională și dezvoltarea lor personală și, mai ales, să nu uite să învețe permanent.

Din această perspectivă, la finele studiilor, absolvenții vor putea accesa numeroase joburi care vor oferi posibilități reale pentru construirea unei cariere de succes:

- specialist îmbunătățire procese;
- specialist resurse umane;
- consilier/expert/inspector/referent/economist în management;
- analist planificare strategică;
- consultant în management;

- manager de proiect;
- responsabil achiziții;
- manager de produs;
- supervisor sistem de management al calității;
- responsabil planificare operațională a producției;
- manager de vânzări zonal;
- analist sistem informațional.

În concluzie, dacă vrei să înțelegi mecanismele complexe ale lumii afacerilor, să devii managerii/liderii de mâine ai corporațiilor ce vor opera pe teritoriul României sau, de ce nu, dincolo de granițele naționale, să crești și să conduci propria afacere, să coordonezi activități în organizații publice și nonprofit sau să oferiți consultanță, programul de studiu „Management” este locul de unde puteți porni pentru a vă „construi” visul.

#### **Competențe profesionale**

- identificarea, analiza și gestionarea elementelor care definesc mediul intern și extern al organizației prin diagnosticare și analiză SWOT;
- elaborarea și implementarea de strategii și politici ale organizației;
- elaborarea și implementarea sistemului managerial și a subsistemelor sale (alocare și realocare de resurse și activități);
- identificarea, selectarea și utilizarea modalităților de previzionare, organizare, coordonare, antrenare și control-evaluare;
- fundamentarea, adoptarea și implementarea deciziilor pentru organizații de mică complexitate (în ansamblu sau pe o componentă);
- utilizarea bazelor de date, informații și cunoștințe în aplicarea metodelor, tehnicilor și procedurilor manageriale.

#### **Competențe transversale (soft skills)**

- aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă;
- identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei;
- identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare.



FACULTATEA DE ECONOMIE ȘI ADMINISTRAREA AFACERILOR

Studii universitare de licență - învățământ la distanță

Ghidul candidatului

Anul II

Disciplina	Cod	DF DS DC	DO DA DF	Opt. 0/≥1	AI1	AT1	TC1	AA1	P1	CT1	FV1	AI2	AT2	TC2	AA2	P2	CT2	FV2	SI
<b>DISCIPLINE OBLIGATORII ȘI OPZIONALE</b>																			
Marketing	D18MGL323	DF	DO	1	28	4	10			5	E								83
Contabilitate și raportări financiar contabile	D18MGL324	DS	DO	1	28	8	20			5	E								69
Gestiunea financiară a întreprinderii	D18MGL325	DS	DO	1	28	8	20			5	E								69
Baze de date	D18MGL326	DS	DO	1	28			14		4	E								58
Econometrie	D18MGL327	DF	DO	1	28	8	20			5	E								69
Relații economice internaționale	D18MGL328	DF	DO	1	28	4	10			4	V								58
Limba străină 3	D18MGL329	DF	DO	1	14	4	10			2	V								22
Educație fizică 3	D18MGL330	DC	DO	0	7'	2'	5'			1*	A/R								
Antreprenariat	D18MGL433	DS	DO	1								22	8	14			5	E	81
Comunicare și negociere în afaceri	D18MGL434	DS	DO	1								22	8	14			4	E	56
Logistică	D18MGL435	DS	DO	1								22	4	7			4	E	67
Managementul calității	D18MGL436	DS	DO	1								22	8	14			5	E	81
Creditarea întreprinderii	D18MGL437	DS	DO	1								22	4	7			3	E	42
<b>Optionala 1</b>																			
1.Contabilitate de gestiune	D18MGL438	DS	DA	1								22	8	14			4	V	56
2. Calculatia și managementul costurilor	D18MGL439	DS	DA	0								22	8	14			4	E	56
Etică și integritate academică	D18MGL440	DC	DO	1								11	4	7			2	V	28
Educație fizică 4	D18MGL441	DC	DO	0								5'	2'	4'			1*	A/R	
Practică de specialitate (3 săptămâni - 90 de ore)	D18MGL442	DS	DO	2												90	3	V	
<b>TOTAL</b>					182	36	90		0	30		143	44	77		0	30		
<b>DISCIPLINE FACULTATIVE</b>																			
Practică	D18MGL331	DC	DF	0					120	3	V								
Fundamentele antreprenoriatului	D18MGL332	DC	DF	0	14	8	20			3	E								
Evaluarea fezabilității ideilor de afaceri inovative	D18MGL443	DC	DF	0								11	8	14			3	E	
Practică	D18MGL444	DC	DF	0												120	3	V	
<b>TOTAL</b>					14	8	20		120	6		11	8	14		120	6		
Disciplina	Cod	DF DS DC	DO DA DF	Opt. 0/≥1	C1	S1	L1		P1	CT1	FV1	C2	S2	L2		P2	CT2	FV2	SI
Teoria și metodologia instruirii. Teoria și metodologia evaluării. (DPPD)	D14MP1CL303	DF	DF		2	2				5	E								
Didactica specialității (DPPD)	D14MP1CL404	DS	DF									2	2				5	E	
<b>TOTAL</b>					2	2	0	0	0	5		2	2	0	0	0	5		

FACULTATEA DE ECONOMIE ȘI ADMINISTRAREA AFACERILOR

Studii universitare de licență - învățământ la distanță

Ghidul candidatului

Anul III

Disciplina	Cod	DF DS DC	DO DA DF	Opt. 0/≥1	AI1	AT1	TC1	AA1	P1	CT1	FV1	AI2	AT2	TC2	AA2	P2	CT2	FV2	SI
<b>DISCIPLINE OBLIGATORII ȘI OPȚIONALE</b>																			
Managementul serviciilor	D18MGL545	DS	DO	1	28	4	10			4	E								58
Managementul aprovizionării	D18MGL546	DS	DO	1	28	4	10			4	E								58
<b>Opționala 2</b>																			
1. Comunicare de afaceri în limba străină	D18MGL547	DC	DA	1	28	8	20			4	E								44
2. Corespondență comercială în limbă străină	D18MGL548	DC	DA	0	28	8	20			4	E								44
Managementul producției și operațiunilor	D18MGL549	DS	DO	1	28	4	10			4	E								58
Analiză economico-financiară	D18MGL550	DS	DO	1	28	8	20			5	E								69
<b>Opționala 3</b>																			
1. Management public	D18MGL551	DS	DA	1	28	8	20			5	V								69
2. Comportamentul consumatorului	D18MGL552	DS	DA	0	28	8	20			5	V								69
Managementul investițiilor	D18MGL553	DS	DO	1	28	4	10			4	V								58
Managementul proiectelor	D18MGL656	DS	DO	1								24	4	8			3	E	39
Management strategic	D18MGL657	DS	DO	1								24	8	16			4	E	64
Managementul vânzărilor	D18MGL658	DS	DO	1								24	8	16			4	E	52
Managementul resurselor umane	D18MGL659	DS	DO	1								24	8	16			4	E	52
Simulări manageriale	D18MGL660	DS	DO	1											24		3	V	51
Administrarea afacerilor	D18MGL661	DS	DO	1								24	4	8			3	V	39
<b>Opționala 4</b>																			
1. Managementul structurilor de turism	D18MGL662	DS	DA	1								24	8	16			4	V	52
2. Managementul mediului	D18MGL663	DS	DA	0								24	8	16			4	V	52
3. Metodologii manageriale	D18MGL664	DS	DA	0								24	8	16			4	V	52
Practica pentru elaborarea lucrării de licență 60 ore	D18MGL665	DS	DO	2												60	5	V	
<b>TOTAL</b>					196	40	100	0		30		144	36	72		0	30		
<b>DISCIPLINE FACULTATIVE</b>																			
Finanțe personale	D18MGL554	DC	DF	0	14	4	10			3	V								
Practică	D18MGL555	DC	DF	0					120,00	3	V								
Metodologia elaborării lucrării de licență	D18MGL666											2						3	V
Public Speaking	D18MGL667	DC	DF	0								2						3	V
Practică	D18MGL668	DC	DF	0												120	3	V	
<b>TOTAL</b>					14	4	10	0	120	6	0	2	0	0	0	120	11		
Disciplina	Cod	DF DS DC	DO DA DF	Opt. 0/≥1	C1	S1	L1	P1		CT1	FV1	C2	S2	L2	P2		CT2	FV2	SI
Înstruire asistată de calculator (DPPD)	D14MP1CL507	DS	DF	0	1	1				2	C								
Practică pedagogică în învățământul preuniversitar obligatoriu (DPPD)	D14MP1CL509	DS	DF	0				3		3	C								
Managementul clasei de elevi (DPPD)	D14MP1CL608	DF	DF	0								1	1					3	E
Practică pedagogică în învățământul preuniversitar obligatoriu (DPPD)	D14MP1CL609	DS	DF	0											3			2	C
<b>TOTAL</b>					1	1	0	3	0	5		1	1	0	3	0	5		

## CONTABILITATE ȘI INFORMATICĂ DE GESTIUNE - ID

Specializarea de Contabilitate este una cu tradiție, fiind prezentă în cadrul facultății noastre încă de la înființarea acesteia (anul 1966) și asigură, celor care frecventează cursurile acesteia, formarea de competențe atât în domeniul contabilității, cât și în cel al economiei, aspect ce conferă absolvenților un avantaj semnificativ în contextul actual al unei economii bazate pe cunoștințe. Titlatura de „Contabilitate și Informatică de Gestiune” datează din anul 1996.

Prin acest program de studii urmărim constant să asigurăm adaptarea învățământului superior economic local la cerințele impuse de actualul mediu concurențial. Realitățile economice actuale, la care se adaugă reforma din domeniul contabilității, relevă necesitatea pregătirii unor specialiști care să aibă competențe superioare în ceea ce privește obținerea și utilizarea informației contabile, gestionarea eficientă a resurselor unei entități, evaluarea structurilor patrimoniale, efectuarea de analize economicofinanciare, soluționarea pertinentă a problemelor de la nivelul unei entități și elaborarea unor decizii eficiente pentru desfășurarea activității acestora ș.a. Astfel, o componentă esențială pentru exercitarea propriu-zisă a unor asemenea competențe este reprezentată de utilizarea calculatorului care a devenit un instrument indispensabil pentru culegerea și prelucrarea datelor, inclusiv pentru apelarea la metode și tehnici de analiză și diagnostic, aspect ce impune o pregătire corespunzătoare în domeniul informaticii.

În domeniul contabilității, se remarcă atestarea valorii și recunoașterea socială a specialistului din acest domeniu, ca o consecință a realizării reformei contabilității, concretizată prin liberalizarea profesiei de expert contabil, contabil autorizat și auditor financiar. Disciplinele incluse în cadrul programului de studii, precum și corpul profesoral care își desfășoară activitatea în cadrul acestuia asigură premisele dobândirii competențelor de această natură, ceea ce conferă absolvenților, între altele, posibilitatea unei inserții rapide pe piața muncii.

Specializarea asigură absolvenților o serie de competențe generale și de specialitate, după cum urmează: Competențe generale

- cunoașterea, înțelegerea și utilizarea conceptelor, teoriilor, principiilor și metodelor fundamentale de investigare și prospectare specifice economiei;
- explicarea și interpretarea ideilor, proceselor, fenomenelor, stărilor și tendințelor specifice activității la nivel micro și macroeconomic în contexte specifice societății bazate pe cunoaștere;
- culegerea, analiza și interpretarea de date și informații cantitative și calitative referitoare la o problemă definită;
- analiza de stări și situații și asumarea de responsabilități pentru a rezolva probleme, a comunica și a demonstra rezultatele propriei activități;

- capacitatea de a lucra independent sau în echipă pentru rezolvarea de probleme în contexte profesionale definite;
- utilizarea tehnologiei informatice moderne pentru tehnoredactarea de lucrări, procesarea de informații și accesarea de baze de date specifice activității din diferitele structuri organizaționale;
- comunicarea verbală și scrisă în scop profesional în cel puțin o limbă de circulație internațională.

#### Competențe de specialitate

- identificarea și înregistrarea operațiunilor economice în contabilitatea entității/organizației;
- utilizarea resurselor informatice în domeniul financiar-contabil;
- prelucrarea informațiilor în vederea întocmirii de rapoarte financiar - contabile și/sau fiscale;
- determinarea și interpretarea indicatorilor economico-financiar;
- derularea operațiunilor specifice controlului financiar-contabil.

Odată însușite competențele necesare pregătirii specialiștilor din domeniul contabilității și având în vedere Clasificația Ocupațiilor din România (COR), absolvenții specializării „Contabilitate și Informatică de Gestiuie”, pot ocupa una din funcțiile următoare:

- economist contabil;
- consilier/expert economist în gestiunea economică;
- expert contabil verificador;
- comisar Garda Financiară;
- comisar principal;
- referent de specialitate financiar-contabil;
- cenzor.

Programul de studii înglobează discipline fundamentale, de domeniu, de specialitate și complementare predate cu responsabilitate și dăruire de cadre didactice cu grad înalt de profesionalism, astfel încât la finalul celor trei ani de studii, absolvenții să prezinte un bagaj de cunoștințe teoretice, dar în special practice, care să le asigure locul pe piața muncii.



**FACULTATEA DE ECONOMIE ȘI ADMINISTRAREA AFACERILOR**  
**Studii universitare de licență - învățământ la distanță**  
**Ghidul candidatului**

Anul II

Disciplina	Cod	DF DS DC	DO DA DF	Opt. 0/≥1	AI1	AT1	TC1	AA1	P1	CT1	FV1	AI2	AT2	TC2	AA2	P2	CT2	FV2	SI
<b>DISCIPLINE OBLIGATORII ȘI OPTIONALE</b>																			
Marketing	D20CGL322	DF	DO	1	28	4	10			4	E								58
Contabilitate financiara II	D20CGL323	DF	DO	1	28	8	20			5	E								69
Gestiunea financiară a întreprinderii	D20CGL324	DF	DO	1	28	8	20			5	E								69
Econometrie	D20CGL325	DF	DO	1	28	8	20			5	E								69
Baze de date	D20CGL326	DF	DO	1	28			14		4	E								58
Relații economice internaționale	D20CGL321	DF	DO	1	28	4	10			5	V								83
Limba străină 3	D20CGL327	DC	DO	1	14	4	10			2	V								22
Educație fizică 3	D20CGL328	DC	DO	1	7!	2!	5!			1*	A/R								11*
Economie monetara	D20CGL432	DS	DO	1								22	4	7			3	E	42
Contabilitate in sectorul public	D20CGL433	DS	DO	1								22	8	14			5	E	81
Contabilitate de gestiune	D20CGL435	DS	DO	1								22	8	14			5	E	81
Deciziile financiare ale firmei	D20CGL436	DS	DO	1								22	8	14			5	E	81
Sisteme si raportări financiare	D20CGL434	DS	DO	1								22			22		5	E	81
Etică și integritate academică	D20CGL443	DC	DO	1								11	4	7			2	V	28
Proiectarea sistemelor informatice economice	D20CGL437	DS	DA	1								22	4	7			2	V	17
Sisteme informatice integrate	D20CGL438	DS	DA	0								22	4	7			2	V	17
Educație fizică 4	D20CGL441	DC	DO	1								5!	2!	4!			1*	A/R	14*
Practică de specialitate (3 săpt.-90 ore)	D20CGL442	DS	DO	2												90	3	V	
<b>TOTAL</b>					<b>182</b>	<b>36</b>	<b>90</b>	<b>14</b>	<b>0</b>	<b>30</b>		<b>143</b>	<b>36</b>	<b>63</b>	<b>22</b>	<b>90</b>	<b>30</b>		
<b>DISCIPLINE FACULTATIVE</b>																			
Filozofie	D20CGL329	DC	DF	1	28	4	10			3	V								33
Politologie	D20CGL330	DC	DF	1	28	4	10			3	V								33
Practică	D20CGL331	DC	DF	1					120	3	V								
Practică	D20CGL443	DC	DF	1												120	3	V	
Disciplina	Cod	DF DS DC	DO DA DF	Opt. 0/≥1	C1	S1		L1	P1	CT1	FV1	C2	S2		L2	P2	CT2	FV2	SI
Teoria și metodologia instruirii. Teoria și metodologia evaluării. (DPPD)	D14MP1CL303	DF	DF	1	2	2				5	E								69
Didactica specialității (DPPD)	D14MP1CL404	DS	DF	1								2	2				5	E	81
<b>TOTAL</b>					<b>2</b>	<b>2</b>				<b>5</b>		<b>2</b>	<b>2</b>				<b>5</b>		

**FACULTATEA DE ECONOMIE ȘI ADMINISTRAREA AFACERILOR**  
**Studii universitare de licență - învățământ la distanță**  
**Ghidul candidatului**

Anul III

Disciplina	Cod	DF DS DC	DO DA DF	Opt. 0/≥1	AI1	AT1	TC1	AA1	P1	CT1	FV1	AI2	AT2	TC2	AA2	P2	CT2	FV2	SI
<b>DISCIPLINE OBLIGATORII SI OPTIONALE</b>																			
Control de gestiune	D20CGL544	DS	DO	1	28	8	20			5	E								69
Politici si proceduri contabile aplicate	D20CGL545	DS	DO	1	28	8	20			4	E								44
Audit intern	D20CGL546	DS	DO	1	28	4	10			5	E								83
Analiză economico-financiară	D20CGL547	DS	DO	1	28	8	20			5	E								69
Evaluarea întreprinderii	D20CGL548	DS	DA	1	28	8	20			4	E								44
Piete financiare	D20CGL549	DS	DA	0	28	8	20			4	E								44
Finante internaționale	D20CGL550	DS	DA	0	28	8	20			4	E								44
Contabilitatea institutiilor de credit	D20CGL551	DS	DO	1	28	4	10			4	V								58
Contabilitatea consolidata	D20CGL552	DS	DA	1	28	8	20			3	V								19
Contabilitatea combinărilor de entități	D20CGL553	DS	DA	0	28	8	20			3	V								19
Audit financiar	D20CGL658	DS	DO	1								24	8	16			5	E	77
Contabilitatea tranz. internaț.	D20CGL659	DS	DO	1								24	8	16			5	E	77
Fiscalitate și gestiune contabila	D20CGL663	DS	DO	1								24	8	16			4	E	52
Management strategic al afacerilor	D20CGL664	DS	DO	1								24	8	16			4	E	52
Simulări contabile	D20CGL660	DS	DA	1											24		4	V	76
Proiecte contab de gestiune	D20CGL661	DS	DA	0											24		4	V	76
Contabilitatea aplicata	D20CGL662	DS	DA	0										24		4	V	76	
Analiza gestiunii resurselor companiei	D20CGL665	DS	DA	1								24	4	8			3	V	39
Preturi si concurența	D20CGL666	DS	DA	0								24	4	8			3	V	39
Instituții de credit	D20CGL667	DS	DA	0								24	4	8			3	V	39
Practică pentru elaborarea lucrării de licență 60 ore	D20CGL668	DS	DO	2												60	5	V	
<b>TOTAL</b>					196	48	120	0	0	30		120	36		24	60	30		
<b>DISCIPLINE FACULTATIVE</b>																			
Dept comunitar	D20CGL554	DC	DF	1	28	4	10			3	V								33
Comunicare și relații publice	D20CGL555	DC	DF	1	28	4	10			3	V								33
ERP 1 - noțiuni introductive	D20CGL556	DC	DF	1				36		3	V								39
Practică	D20CGL557	DC	DF	1					120	3	V								
Contabilitatea agriculturii	D20CGL669	DS	DF	1								24	4	8			3	V	39
Contabilitatea mediului inconjurator	D20CGL670	DS	DF	1								24	4	8			3	V	39
ERP 2	D20CGL671	DC	DF	1											36		3	V	39
Practică	D20CGL672	DS	DF	1												120	3	V	
Disciplina	Cod	DF DS DC	DO DA DF	Opt. 0/≥1	C1	S1	L1	P1	CT1	FV1	C2	S2	L2	P2	CT2	FV2	SI		
Instruire asistată de calculator (DPPD)	D14MP1CL505	DS	DF	1	1	1			2	C									
Practică pedagogică în învățământul preuniversitar obligatoriu (DPPD)	D14MP1CL506	DS	DF	1				3	3	C							22		
Managementul clasei de elevi (DPPD)	D14MP1CL607	DC	DF	1							1	1			3	E	51		
Practică pedagogică în învățământul preuniversitar obligatoriu (DPPD)	D14MP1CL608	DS	DF	1									3	2	C	14			
<b>TOTAL</b>					1	1			3	5	0	1	1		3	5			

<b>CONTACT</b>
<b>Facultatea de Economie și Administrarea Afacerilor</b>
Str. A.I.Cuza, nr. 13, 200585, Craiova, Dolj, România
Telefon +40 251 411317
Fax +40 351403 175
info@feaa.ucv.ro
<a href="http://feaa.ucv.ro">http://feaa.ucv.ro</a>
<a href="https://www.facebook.com/FEAACraiova">https://www.facebook.com/FEAACraiova</a>
<a href="http://www.ucv.ro/">http://www.ucv.ro/</a>

