

ANEXA 2*)

la **normele** metodologice

*) Anexa nr. 2 este reprodusă în facsimil.

Nr. înreg./data:

Unitatea/instituția de învățământ (nume, localitate, județ, cod SIRUES):

.....

Cerere pentru acordarea unui ajutor financiar din partea statului în vederea achiziționării unui calculator personal nou

(1) Subsemnatul (numele, inițiala tatălui, prenumele),
.....,
fiul/fiica lui și al, domiciliat în
(str. nr., bl., sc., et., ap., jud., sect., localitate),
.....
cod poștal nr., cod numeric personal, CI/BI
....., telefon/fax:, e-mail:,
ocupație, venit (în lei, conform adeverinței atașate):
.....

— — —
(2) în calitate de părinte |_|/ocrotitor legal |_|/altă calitate |_|:
..... al, cod numeric personal:,
CI/BI, elev la (unitatea de învățământ)..... din
localitatea, județul,
solicit acordarea unui ajutor financiar din partea statului în vederea achiziționării unui calculator
personal nou, reprezentând echivalentul în lei a 200 de EURO pentru un calculator.

Mă angajez să fac dovada achiziției unui calculator nou în termen de 30 de zile de la primirea
bonului valoric și să nu-l înstrăinez înainte de expirarea perioadei de 3 ani de la cumpărare. Sunt de
acord ca în cazul nerespectării angajamentului să restitui echivalentul în lei a ajutorului financiar
acordat, calculat la cursul de schimb de la data constatării abaterii.

Declar pe proprie răspundere că familia mea nu a beneficiat de un ajutor din partea statului pentru
achiziționarea unui calculator personal și că aceasta este singura cerere pentru acordarea ajutorului
depusă de familia mea.

Sunt de acord ca datele cu caracter personal să fie folosite la întocmirea bazelor de date care vor
cuprinde beneficiarii ajutorului financiar acordat în vederea stimulării achiziționării de calculatoare
și să fie parțial publicate, inclusiv pe Internet, cu minim de expunere publică necesară.

Cunoscând prevederile **art. 292** din Codul penal privind falsul în declarații, confirm pe proprie
răspundere că toate informațiile prezentate sunt corecte, exacte și complete și susținute de actele
autentice depuse. Mă angajez ca în cazul schimbării validității informațiilor înainte de termenul legal
pentru depunerea cererilor, să informez Comisia de aceste schimbări.

Semnătura

Rezervat pentru comisie:

Informațiile sunt corecte și conforme cu actele doveditoare prezentate. Cererea se încadrează în prevederile legale
pentru acordarea ajutorului.

LS

Nr. înreg./data:

(3) Toți ceilalți membri ai familiei care se încadrează în prevederile pentru acordarea ajutorului (fie aceștia elevi sau studenți, minori sau majori) sunt:

Nume, initiala tatalui, prenume	Cod numeric personal	CI/BI/CN	Relația față de declarant în cadrul familiei (fiu, fiică, frate, etc.)	Venit (în lei, conform actelor doveditoare)	Unitatea/instituția de învățământ (denumire, adresă, cod poștal, telefon, fax, e-mail)

(4) Toți ceilalți membri ai familiei care nu se încadrează în prevederile pentru acordarea ajutorului sunt:

Nume, initiala tatalui, prenumele	Cod numeric personal	CI/BI/CN	Relația față de declarant (părinte, ocrotitor legal, fiu, frate etc.)	Venit (în lei, conform actelor doveditoare)
			Venit TOTAL:	
			Venit pe membru de familie :	

NOTĂ:

Secțiunea 2 se completează numai în cazul elevilor/studenților minori. Secțiunile 1, 3 și 4 se completează obligatoriu.

Nr. de înregistrare al cererii și denumirea unității/instituției se completează de către comisia din unitatea/instituția de învățământ.

Semnătura